



Wójt Gminy Stare Babice

05-082 Stare Babice, ul. Rynek 32,

tel. 22 722-95-81, fax 22 722-90-21;

Sekretariat: tel. 22 722-94-51, 22 722-92-49, fax 22 730-80-88.

www.stare-babice.pl, gmina@stare-babice.pl

Zarządzenie Nr 58/2020 r.

Wójta Gminy Stare Babice

z dnia 9 marca 2020 r.

w sprawie ustalenia zasad korzystania z części nieruchomości oraz pomieszczeń w przedszkolach i szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Stare Babice

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, z późn. zm.), art. 25 ust. 1 i 2, art. 13 ust. 1, art. 12 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2020 r. poz. 65, z późn. zm.), art. 3 pkt 5 ustawy z dnia 5 lipca 2019 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2019 r. poz. 1481, z późn. zm.)
zarządzam, co następuje :

§ 1

1. Ustala się zasady udostępniania części nieruchomości oraz pomieszczeń w przedszkolach i szkołach prowadzonych przez Gminę Stare Babice, zwanych w dalszej treści także „placówkami”.
2. Przez pomieszczenia należy rozumieć w szczególności: sale lekcyjne, pracownie specjalistyczne, sale gimnastyczne, aule, gabinety, sklepiki, stołówki, a także inne powierzchnie wewnątrz budynku.
3. Przez części nieruchomości należy rozumieć w szczególności: boiska do piłki nożnej, boiska wielofunkcyjne, siłownie plenerowe oraz inne obiekty sportowe zlokalizowane na zewnątrz budynków.
4. Przez korzystanie należy w szczególności rozumieć udostępnianie części nieruchomości oraz pomieszczeń na warunkach najmu, dzierżawy, użyczenia.
5. Wprowadza się minimalne stawki opłat dla części pomieszczeń i powierzchni w szkołach i przedszkolach, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Dyrektorzy placówek udostępniając części nieruchomości oraz pomieszczenia w przedszkolach i szkołach prowadzonych przez Gminę Stare Babice, zawierają pisemną umowę, zawierającą w swej treści w szczególności:

- 1) określenie stron umowy, w tym osoby reprezentującej stronę;
- 2) określenie przedmiotu umowy;
- 3) określenie sposobu lub celu korzystania z pomieszczenia/powierzchni;
- 4) określenie praw i obowiązków stron umowy;
- 5) okres trwania umowy oraz zasady jej rozwiązywania, określenie dni i godzin (harmonogram) korzystania z pomieszczenia/powierzchni;
- 6) wysokość wynagrodzenia;
- 7) terminy płatności oraz sankcje za ich niedotrzymanie;
- 8) informację o zakazie użyczenia, podnajmowania lub oddawania w użytkowanie osobom trzecim, bez zgody dyrektora placówki;
- 9) zobowiązanie do informowania dyrektora placówki o ewentualnych zmianach sposobu korzystania z pomieszczenia/powierzchni pod rygorem natychmiastowego rozwiązania umowy;
- 10) zobowiązanie najemcy do utrzymywania w należytym stanie sanitarnym i technicznym lub dbałości o pomieszczenie/powierzchnię oddaną do korzystania;
- 11) zasady odpowiedzialności za wyrządzone szkody.

§ 3

1. Wysokość opłat za udostępnianie części nieruchomości oraz pomieszczeń w przedszkolach i szkołach ustala dyrektor placówki, kierując się minimalnymi stawkami określonymi w załączniku nr 1 do niniejszego Zarządzenia. Wskazany poziom stawek minimalnych może ulegać podwyższeniu lub obniżeniu, zgodnie z ust. 2.
2. Minimalne stawki najmu określone w załączniku nr 1 można obniżyć do poziomu:
 - 1) 50% w przypadku prowadzenia zajęć i organizacji imprez dla dzieci, młodzieży szkolnej oraz dla mieszkańców, których organizatorem są organizacje pozarządowe i podmioty, działające na rzecz mieszkańców Gminy Stare Babice;
 - 2) 75% w przypadku pomieszczeń i powierzchni w wymiarze przekraczającym 200 godzin/rok (dla stawek ustalonych z odpłatnością godzinową).
3. W uzasadnionych przypadkach dyrektor placówki może zwiększyć lub zmniejszyć wysokość pobieranych opłat, niezależnie od ust. 2.

§ 4

1. Pomieszczenia oraz części nieruchomości mogą być używane nieodpłatnie:
 - 1) stowarzyszeniom, instytucjom kulturalnym, sportowym klubom na pikniki, festyny, turnieje itp. organizowane dla dzieci i młodzieży szkolnej, o ile placówki są współorganizatorem wskazanej imprezy;
 - 2) uczniom zamieszkałym na terenie Gminy Stare Babice, zorganizowanym w grupy i posiadającym opiekuna;
 - 3) Radom Rodziców funkcjonującym w placówkach;
 - 4) pracownikom placówki na organizowane we własnym zakresie zajęcia rekreacyjne -sportowe (sale gimnastyczne, siłownia, zaplecze sportowe).
2. Na imprezy, festyny, posiedzenia, spotkania itp. organizowane przez Gminę Stare Babice, części nieruchomości oraz pomieszczenia będą udostępniane nieodpłatnie, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z dyrektorem placówki.

§ 5

Umowy najmu, użyczenia, dzierżawy zawarte przed wejściem w życie niniejszego Zarządzenia obowiązują do czasu ich zakończenia, na dotychczasowych warunkach.

§ 6

Wykonanie Zarządzenia powierza się dyrektorom szkół i przedszkoli prowadzonych przez Gminę Stare Babice.

§ 7

Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Wspólnej Obsługi Jednostek.

§ 8

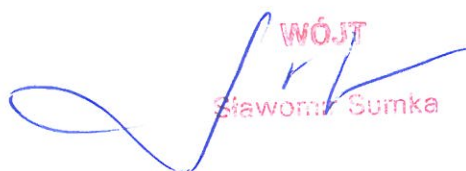
Zarządzenie podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 9

Traci moc Zarządzenie Nr 115/08 Wójta Gminy Stare Babice z dnia 8 maja 2008 roku w sprawie zasad korzystania z pomieszczeń w placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Stare Babice.

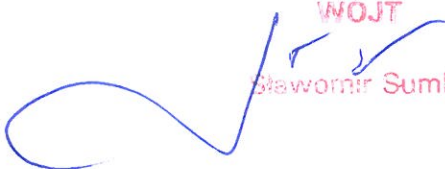
§ 10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJT
Sławomir Sumka

Minimalne stawki (brutto) dla części nieruchomości i pomieszczeń:

- 1) sale lekcyjne (dydaktyczne) – 60,00 zł/h,
- 2) pracownia specjalistyczna, językowa, komputerowa – 80,00 zł/h,
- 3) aula, stołówka – 70,00 zł/h,
- 4) boisko do piłki nożnej- 110,00 zł/h,
- 5) boisko wielofunkcyjne, inne obiekty sportowe – 80,00 zł/h,
- 6) sklepik szkolny – 200,00 zł/h,
- 7) pozostałe pomieszczenia – 40,00 zł/h.


WÓJT
Główny Sumka