

## **Wydział Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego**

1. Do zakresu działania Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego w zakresie geodezji, należy w szczególności:
  - 1) przygotowywanie materiałów w sprawie nazewnictwa ulic i placów, w tym sporządzanie projektów uchwał Rady Gminy;
  - 2) ustalanie numeracji porządkowej budynków oraz prowadzenie ewidencji numeracji porządkowej w systemie teleinformatycznym;
  - 3) ustalanie potrzeb i zlecanie opracowań geodezyjnych i kartograficznych;
  - 4) prowadzenie w trybie administracyjnym postępowań o rozgraniczenie nieruchomości;
  - 5) uczestniczenie w czynnościach geodezyjnych okazania granic;
  - 6) ustalanie potrzeb i zlecanie opracowań geodezyjnych i kartograficznych.
2. Do zakresu działania Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego w zakresie gospodarki nieruchomościami, należy w szczególności:
  - 1) prowadzenie postępowań w sprawach podziałów nieruchomości na wnioski oraz z urzędu;
  - 2) przygotowywanie, przeprowadzanie scaleń i podziałów nieruchomości;
  - 3) przygotowanie dla utworzonych zasobów gruntów komunalnych i gruntów scalanych opracowań geodezyjnych;
  - 4) prowadzenie spraw z zakresu gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy, w tym ustalanie sposobu i trybu prowadzenia postępowań, przygotowywanie stosownych uchwał dotyczących nieruchomości gminnych w zakresie:
    - a) sprzedaży,
    - b) zakupu,
    - c) zamiany,
    - d) ustanawiania trwałego zarządu,
    - e) oddawania w użytkowanie wieczyste,
    - f) oddania w dzierżawę, najem, użytkowanie lub użyczenie gruntów na rzecz osób prawnych i osób fizycznych;
  - 5) organizowanie i przeprowadzanie przetargów jako formy zbycia gruntów stanowiących mienie gminne;
  - 6) przygotowanie i wydawanie decyzji o ustanowieniu trwałego zarządu;
  - 7) tworzenie zasobu gruntów i nadzór nad jego gospodarowaniem;
  - 8) prowadzenie spraw związanych z wykonaniem prawa pierwokupu;
  - 9) prowadzenie spraw związanych z wywłaszczeniem oraz zwrotami nieruchomości;
  - 10) sporządzanie trzyletnich planów wykorzystania gminnego zasobu nieruchomości

- 11) ustalanie odszkodowań za przejmowane grunty pod drogi gminne w trybie art. 98 ustawy;
- 12) prowadzenie postępowań i spraw związanych ze służebnościami;
- 13) prowadzenie postępowań w sprawach o ustalenie opłat adiacenckich z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w wyniku podziału nieruchomości, scalania i podziału nieruchomości, przygotowywanie decyzji;
- 14) regulacja stanu prawnego nieruchomości będących własnością Gminy oraz we władaniu Gminy, komunalizacja mienia;
- 15) przygotowywanie decyzji o rozwiązaniu umowy o użytkowanie wieczyste i zarządzanie odebrania gruntów stosownie do art. 240 ustawy Kodeks cywilny;
- 16) prowadzenie oraz aktualizacja rejestru użytkowników wieczystych;
- 17) przygotowywanie i wydawanie decyzji w sprawie przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności;
- 18) przyjmowanie zgłoszeń roszczeń o odszkodowanie dla osób, którym przysługiwało ograniczone prawo rzeczowe na nieruchomości oddanych w użytkowanie wieczyste;
- 19) ustalanie opłat rocznych za użytkowanie wieczyste, użytkowanie i zarząd, w tym udzielanie bonifikat wynikających z przepisów ustawy o gospodarce nieruchomościami, a w szczególności art. 74 ustawy;
- 20) dokonywanie aktualizacji stawki procentowej i opłat rocznych, przy trwałej zmianie sposobu wykorzystania nieruchomości oddanej w użytkowanie wieczyste lub trwałe zarząd;
- 21) naliczanie i aktualizacja opłat rocznych w związku ze zmianą wartości nieruchomości;
- 22) ustanawianie zakresu i warunków oddania gruntów w użytkowanie wieczyste;
- 23) orzekanie o wygaśnięciu prawa użytkowania wieczystego, użytkowania i zarządu;
- 24) zawieranie umów na umieszczenie inwestycji liniowych w celu realizacji modernizacji, naprawy, konserwacji i eksploatacji podziemnych inwestycji liniowych wraz z urządzeniami towarzyszącymi w gruntach stanowiących własność Gminy;
- 25) wydawanie zaświadczeń o pracy w gospodarstwie rolnym;
- 26) przyjmowanie od właścicieli nieruchomości lub użytkowników wieczystych wniosków o przeprowadzenie scalenia i podziałów nieruchomości, jako czynności poprzedzające wszczęcie postępowania przed podjęciem uchwały o przystąpieniu lub odmowie przystąpienia do scalenia i podziału nieruchomości oraz przeprowadzanie analiz na okoliczności uzasadniające dokonanie scalenia i podziału nieruchomości pod względem przeznaczenia i warunków zagospodarowania terenu, ustalonych w planie miejscowym;

- 27) prowadzenie spraw związanych z regulowaniem zapisów w księgach wieczystych nieruchomości stanowiących własność Gminy;
- 28) nadzorowanie realizacji decyzji o wyłączeniu gruntów z produkcji rolnej w zakresie nieruchomości stanowiących własność Gminy;
- 39) realizacja decyzji o ustaleniu odszkodowania za nieruchomości zajęte pod drogi gminne na podstawie przepisów szczególnych ustaw;
- 30) przygotowywanie wniosków o założenie księgi wieczystej dla nieruchomości gminnych nabywanych z mocy prawa na podstawie decyzji administracyjnych;
- 31) analizowanie i diagnozowanie procesów gospodarki gruntami na obszarze Gminy oraz gmin sąsiadujących dla potrzeb prognozowania kierunków rozwoju gospodarczego Gminy;
- 32) realizacja innych zadań wynikających z przepisów prawa powszechnie obowiązującego, uchwał Rady Gminy i zarządzeń oraz upoważnień Wójta w tym innych zadań zleconych przez Wójta.