

Uchwała nr
Rady Gminy Stare Babice
z dnia
w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stare Babice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 1372 i 1834) oraz art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r., poz. 888 i 1648), po zasięgnięciu opinii państwowego powiatowego inspektora sanitarnego Rada Gminy Stare Babice uchwala "Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stare Babice", zwany dalej Regulaminem, o następującej treści:

Rozdział 1.
Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości
i w miejscach publicznych

§1

Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymania na ich terenie czystości i porządku oraz należytego stanu sanitarno - higienicznego poprzez przekazywanie:

- 1) podmiotowi uprawnionemu: niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych;
- 2) podmiotowi uprawnionemu lub do Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych odpadów zebranych selektywnie takich jak: papier, szkło, metal, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, bioodpady oraz odpady wielkogabarytowe;
- 3) do Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych: odpadów niebezpiecznych, przeterminowanych leków i chemikaliów, odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz odpadów tekstyliów i odzieży;
- 4) podmiotom, o których mowa w ustawie z dnia 29 lipca 2005 roku o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz.U. z 2020 r. poz. 1893) zbierającym zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, w tym do Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych: zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego pochodzącego z gospodarstw domowych;
- 5) do Punktów Selektywnej Zbiórki Przeterminowanych Leków - przeterminowanych leków;
- 6) do Punktów Selektywnej Zbiórki Zużytych Baterii - zużytych baterii;
- 7) umieszczanie odpadów zebranych selektywnie, dostarczonych do Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, w kontenerach lub pojemnikach wskazanych przez pracownika obsługującego Gminny Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów

Komunalnych w godzinach jego pracy tj. w okresie letnim (od 1 kwietnia do 30 listopada): wtorek, środa, czwartek, piątek w godzinach 14.00-18.00 oraz sobota w godzinach 10.00-16.00 a w okresie zimowym (od 1 grudnia do 31 marca): wtorek, czwartek i sobota w godzinach 12.00-16.00.

- 8) do Gminnych Punktów Elektroodpadów - zużytych baterii, żarówek, płyt CD i DVD, drobnego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych telefonów komórkowych oraz ładowarek.

§2

Na drogach publicznych, chodnikach, placach, skwerach i zieleńcach odpady komunalne gromadzone są w koszach ulicznych ustawionych w miejscach i ilości wynikających z natężenia ruchu pieszego oraz pozwalającej na swobodne korzystanie z nich przez przechodniów.

Rozdział 2.

Rodzaj i minimalna pojemność pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych.

Warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§3

Określa się rodzaje pojemników i worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie gminy:

- 1) kosze uliczne o pojemności od 35 l;
- 2) pojemniki o pojemności od 35 l na zużyte baterie i przeterminowane leki;
- 3) pojemniki na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne;
- 4) worek koloru niebieskiego z napisem „Papier” w skład którego wchodzi odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury;
- 5) worek koloru zielonego z napisem „Szkło” w skład, którego wchodzi odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła;
- 6) worek koloru żółtego z napisem „Metale i tworzywa sztuczne” w skład, którego wchodzi odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 7) worek koloru brązowego z napisem „Bio” w skład, którego wchodzi bioodpady stanowiące odpady komunalne.

§4

Określa się minimalną pojemność pojemników i worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny z nieruchomości zamieszkałych:

- 1) przez 1-4 osoby:
 - a) jeden pojemnik o pojemności 120 l na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne;
 - b) jeden worek o pojemności 120 l na papier;
 - c) jeden worek o pojemności 120 l na tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe;
 - d) jeden worek o pojemności 60 l na szkło;
 - e) jeden worek o pojemności 120 l na bioodpady stanowiące odpady komunalne;
- 2) przez 5-6 osób:
 - a) jeden pojemnik o pojemności 240 l na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne;
 - b) dwa worki o pojemności 120 l na papier;
 - c) dwa worki o pojemności 120 l na tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe;
 - d) dwa worki o pojemności 60 l na szkło;
 - e) dwa worki o pojemności 120 l na bioodpady stanowiące odpady komunalne;
- 3) przez więcej niż 6 osób:
 - a) dodatkowo jeden pojemnik o pojemności 120 l na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne na każde kolejne dwie osoby lub odpowiednio większy pojemnik;
 - b) dodatkowo jeden worek o pojemności 120 l na papier na każde kolejne dwie osoby;
 - c) dodatkowo jeden worek o pojemności 120 l na tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe na każde kolejne dwie osoby;
 - d) dodatkowo jeden worek o pojemności 60 l na szkło na każde kolejne dwie osoby;
 - e) dodatkowo jeden worek o pojemności 120 l na bioodpady stanowiące odpady komunalne na każde kolejne dwie osoby;
- 4) nieruchomość zabudowana budynkiem wielolokalowym:
 - a) jeden pojemnik 1100 l na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, przypadający na 80 mieszkańców lub jedną nieruchomość zabudowaną budynkiem wielolokalowym;
 - b) jeden pojemnik 1100 l na papier, przypadający na 120 mieszkańców lub jedną nieruchomość zabudowaną budynkiem wielolokalowym;
 - c) jeden pojemnik 1100 l na tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe, przypadający na 120 mieszkańców lub jedną nieruchomość zabudowaną budynkiem wielolokalowym;
 - d) jeden pojemnik 1100 l na szkło, przypadający na 750 mieszkańców lub jedną nieruchomość zabudowaną budynkiem wielolokalowym;

e) jeden pojemnik 240 l na bioodpady stanowiące odpady komunalne na jedną nieruchomość zabudowaną budynkiem wielolokalowym.

§5

1. Właściciele nieruchomości niezamieszkałych, zobowiązani są dostosować pojemność pojemników na odpady komunalne do swych indywidualnych potrzeb.
2. Właściciele nieruchomości niezamieszkałych zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w odpowiednią liczbę worków lub pojemników do selektywnego gromadzenia selektywnie zbieranych odpadów komunalnych.
3. Właściciele nieruchomości niezamieszkałych zobowiązani są do przekazywania odpadów komunalnych podmiotowi uprawnionemu, na zasadach określonych w umowie.

§6

Ustala się częstotliwość odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne:
 - a) budynki mieszkalne jednorodzinne - 1 raz na dwa tygodnie;
 - b) nieruchomość zabudowana budynkiem wielolokalowym - 3 razy w tygodniu;
- 2) odpady komunalne zbierane selektywnie:
 - a) papier, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe, szkło z budynków mieszkalnych jednorodzinnych - 1 raz na cztery tygodnie;
 - b) papier, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe, szkło z nieruchomości zabudowanej budynkiem wielolokalowym - 1 raz w tygodniu;
- 3) bioodpady stanowiące odpady komunalne:
 - a) budynki mieszkalne jednorodzinne - 1 raz na dwa tygodnie;
 - b) nieruchomość zabudowana budynkiem wielolokalowym - 3 razy w tygodniu w okresie od kwietnia do listopada oraz 1 raz w tygodniu w okresie od grudnia do marca.

§7

Ustala się następującą częstotliwość odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych:

- 1) odpady segregowane - nie rzadziej niż 1 raz na cztery tygodnie;
- 2) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - nie rzadziej niż 1 raz na dwa tygodnie.

§8

Częstotliwość usuwania odpadów komunalnych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego należy dostosować do szybkości zapełniania się koszy w taki sposób, aby nie dopuścić do ich przepełnienia ale nie rzadziej niż:

- a) dwa razy w tygodniu w przypadku koszy ulicznych oraz koszy ustawionych na przystankach autobusowych.

§9

Urządzenia do gromadzenia odpadów komunalnych w obrębie nieruchomości powinny być ustawione w wydzielonych miejscach, z łatwym dostępem dla podmiotów zajmujących się odbiorem odpadów.

§10

1. Pojemniki do gromadzenia odpadów należy utrzymywać w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym poprzez:
 - 1) ich okresowe mycie i dezynfekcję (zewnątrz i wewnątrz) z częstotliwością minimum 1 raz na rok;
 - 2) wymianę pojemników uszkodzonych.
2. Miejsca gromadzenia odpadów komunalnych należy utrzymywać w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym.

Rozdział 3.

Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego

§11

1. Błoto, śnieg, lód i inne zanieczyszczenia z części nieruchomości służącej do użytku publicznego należy uprzątać z częstotliwością zapobiegającą gromadzeniu się tych zanieczyszczeń, umożliwiając przejście dla pieszych oraz przejazd wciągach pieszo-rowerowych.
2. Zakazuje się zgarniania śniegu, lodu, błota i innych zanieczyszczeń z chodników na drogę.

Rozdział 4.

Opróżnianie zbiorników bezodpływowych i przydomowych oczyszczalni ścieków

§12

Ustala się następujące zasady w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i przydomowych oczyszczalni ścieków:

- 1) właściciele nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe są zobowiązani opróżniać je z częstotliwością dostosowaną do potrzeb wynikających z zużycia wody i pojemności zbiornika, jednak nie rzadziej niż raz na sześć miesięcy;
- 2) częstotliwość opróżniania z osadów ściekowych zbiorników przydomowych oczyszczalni wynika z ich instrukcji eksploatacji, jednak nie rzadziej niż raz na rok;
- 3) właściciele nieruchomości obowiązani są nie dopuścić do przepełnienia zbiornika oraz wylewania się nieczystości na powierzchnię terenu, do gruntu lub wód.

Rozdział 5.

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§13

Wprowadza się następujące wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne należy przekazywać do instalacji komunalnych;
- 2) odpady zbierane selektywnie należy przekazywać do instalacji lub podmiotów zbierających tego typu odpady;
- 3) właściciele nieruchomości powinni podejmować działania mające na celu zmniejszenie ilości wytwarzanych odpadów, w szczególności przez unikanie używania produktów nie nadających się do recyklingu i kompostowania;

Rozdział 6.

Mycie i naprawa pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi

§14

1. Mycie pojazdów samochodowych na terenie nieruchomości (poza przeznaczonymi na ten cel myjniami) wyłącznie w sposób zapewniający odprowadzenie powstających ścieków do kanalizacji sanitarnej lub zbiornika bezodpływowego.
2. Naprawa pojazdów samochodowych związana z ich bieżącą eksploatacją jest dozwolona na terenie nieruchomości, pod warunkiem, że nie spowoduje to zanieczyszczenia wód powierzchniowych, gruntowych lub gleby.

Rozdział 7.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe

§15

1. W miejscu publicznym psy ras uznanych za agresywne, ich mieszkańców oraz psy zachowujące się agresywnie mogą być wyprowadzane tylko na smyczy i w kagańcu, chyba, że ze względu na wiek, stan zdrowia, cechy anatomiczne zwierzęcia nie stwarzają zagrożenia dla innych użytkowników miejsca publicznego.
2. Do obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe należy niezwłoczne usuwanie zanieczyszczeń stałych w postaci odchodów pozostawionych przez psy i inne zwierzęta domowe w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych.

Rozdział 8.

Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenie wyłączonym z produkcji rolniczej

§16

1. Zabrania się hodowli i chowu zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej w zabudowie jednorodzinnej, wielorodzinnej oraz letniskowej.
2. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, innych niż określone w ust. 1, prowadzący hodowlę zwierząt gospodarskich jest zobowiązany przestrzegać następujących zasad:
 - 1) zabezpieczyć nieruchomość przed możliwością jej opuszczenia przez zwierzęta gospodarskie;
 - 2) uprzątać zanieczyszczenia stałe w postaci odchodów pozostawionych przez zwierzęta gospodarskie na ulicach, placach i chodnikach.

Rozdział 9.

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania

§17

1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają obszary:
 - 1) zabudowane budynkami użyteczności publicznej;
 - 2) zabudowane budynkami wykorzystywanymi do magazynowania, zbierania, przetwarzania lub składowania produktów rolno-spożywczych;
 - 3) zabudowane obiektami, w których prowadzona jest hodowla zwierząt;
 - 4) zabudowy wielorodzinnej;
 - 5) zabudowane wolnostojącymi komórkami lub pomieszczeniami gospodarskimi przynależnymi do budynków wielolokalowych.
2. Deratyzację na terenie nieruchomości należy przeprowadzać co najmniej raz w roku w miesiącach wrzesień i październik.
3. Deratyzację należy przeprowadzić każdorazowo w przypadku wystąpienia populacji gryzoni na terenie nieruchomości.

Rozdział 10.

Postanowienia końcowe

§ 18

Wykonanie uchwały powierza Wójtowi Gminy Stare Babice.

§ 19

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Uzasadnienie

do uchwały w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stare Babice

Rada Gminy, w drodze uchwały stanowiącej akt prawa miejscowego, uchwala regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stare Babice. W związku z tym, że Wojewódzki Sąd Administracyjny w Warszawie wydał wyrok w dniu 30 sierpnia 2021 r, w wyniku skargi Prokuratora Okręgowego w Warszawie, stwierdzając nieważność uchwały nr XVIII/173/16 Rady Gminy Stare Babice z dnia 2 czerwca 2016 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stare Babice. Niniejsza chwała dostosowuje prawo miejscowe do obowiązujących przepisów.

Zgodnie z art. 4 ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2021 r. poz. 888 z późn. zm.) niniejsza uchwała została zaopiniowana (pismo znak: HKN 061/30/21 z 10 grudnia 2021 r.) przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.