

Projekt

UCHWAŁA NR/...../2021

**Rady Gminy Stare Babice
z dnia listopada 2021 r.**

**w sprawie określenia kryteriów rekrutacji oraz dokumentów niezbędnych
do ich potwierdzenia stosowanych w drugim etapie postępowania
rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych
w szkołach podstawowych prowadzonych przez gminę Stare Babice**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 poz. 1372, 1834) oraz art. 131 ust. 4, 5 i 6 w związku z art. 29 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021, poz. 1082) Rada Gminy Stare Babice uchwala, co następuje:

§ 1.

Określa się następujące kryteria, ich wartość punktową oraz dokumenty potwierdzające spełnienie tych kryteriów w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez gminę Stare Babice zgodnie z załącznikiem nr 1 do uchwały.

§ 2.

Traci moc Uchwała NR XXVII/267/17 Rady Gminy Stare Babice z dnia 14 marca 2017 r. w sprawie określenia kryteriów rekrutacji do przedszkoli publicznych, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Stare Babice, branych pod uwagę w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego (Dz. U. Woj. Mazow. z 2017 r. poz. 2570).

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Stare Babice.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Załącznik nr 1

do Uchwały nr

Rady Gminy Stare Babice

z dnia2021 r.

Kryteria rekrutacji do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez gminę Stare Babice w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego wraz z liczbą punktów oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia tych kryteriów

I.p.	kryterium	Liczba punktów	Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryterium
1.	Kandydat, którego rodzice/opiekunowie prawni zamieszkują na terenie gminy Stare Babice i odprowadzają podatki we właściwym urzędzie skarbowym jako mieszkańiec gminy Stare Babice	22 pkt – w przypadku obydwojga rodziców/opiekunów prawnych oraz w przypadku rodzica / opiekuna prawnego samotnie wychowującego dziecko/dzieci 11 pkt – w przypadku jednego rodzica/opiekuna a prawnego	Kopia zgłoszenia aktualizującego osoby fizycznej będącej podatnikiem ZAP-3 lub zeznanie podatkowe rodziców za rok podatkowy poprzedzający rok złożenia wniosku rekrutacyjnego w części dotyczącej miejsca zamieszkania opatrzone prezentatą urzędu skarbowego, w którym zostało złożone zeznanie albo zeznanie podatkowe rodziców za rok podatkowy poprzedzający rok złożenia wniosku rekrutacyjnego w części dotyczącej miejsca zamieszkania wraz z urzędowym poświadczeniem odbioru wydany przez elektroniczną skrzynkę podawczą systemu teleinformatycznego administracji podatkowej (UPO) lub zaświadczenie z urzędu skarbowego potwierdzające fakt złożenia zeznania o wysokości osiągniętego dochodu (poniesionej straty), zawierające miejsce zamieszkania rodziców kandydata lub oświadczenie
2.	Kandydat, którego rodzice/opiekunowi prawni pracują zawodowo lub prowadzą inną działalność gospodarczą lub uczą się w trybie stacjonarnym lub prowadzą gospodarstwo rolne	16 pkt – w przypadku obydwojga rodziców/opiekunów prawnych oraz w przypadku rodzica / opiekuna prawnego samotnie wychowującego dziecko/dzieci	Zaświadczenie od pracodawcy o zatrudnieniu lub wykonywaniu pracy na podstawie umowy cywilnoprawnej lub zaświadczenie szkoły/uczelni potwierdzające naukę w trybie stacjonarnym lub zaświadczenie wydane przez Kasę Rolniczego Ubezpieczenia potwierdzające prowadzenie gospodarstwa rolnego i podleganie w okresie składania wniosku rekrutacyjnego ubezpieczeniu społecznemu rolników lub oświadczenie

		8 pkt – w przypadku jednego rodzica/opiekuna prawnego	
3.	Kandydata, którego rodzeństwo, w roku szkolnym na który prowadzona jest rekrutacja, będzie rozpoczynało lub kontynuowało edukację w przedszkolu lub oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej wskazanej jako pierwszy wybór we wniosku o przyjęcie (dotyczy także zespołów szkół)	8 pkt	oświadczenie rodziców / opiekunów prawnych o uczęszczaniu rodzeństwa kandydata do danej placówki
4.	Kandydat z rodziny objętej opieką pomocy społecznej	5 pkt	rekomendacja właściwego ośrodka pomocy społecznej, w związku z trudną sytuacją losową rodziny np. chorobą, objęciem opieką rodziny na podstawie przepisów ustawy o pomocy społecznej, będącą pod opieką kuratora sądowego lub asystenta rodziny
5.	Kandydat, który zamieszkuje na terenie gminy Stare Babice, w odległości mniejszej niż 3 km od placówki (odległość mierzona najkrótszą drogą publiczną)	4 pkt	oświadczenie o miejscu zamieszkania w odległości mniejszej niż 3 km od placówki

Uzasadnienie

Do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych, publicznych innych form wychowania przedszkolnego przyjmowane są dzieci, po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego (art. 130 ust. 1 ustawy – Prawo oświatowe). Pierwszeństwo w przyjęciu mają kandydaci zamieszkali na obszarze danej gminy. W przypadku większej liczby dzieci niż liczba wolnych miejsc brane są pod uwagę łącznie następujące kryteria mające jednakową wartość: wielodzietność rodziny dziecka, niepełnosprawność dziecka, niepełnosprawność jednego z rodziców, niepełnosprawność obojga rodziców, niepełnosprawność rodzeństwa dziecka, samotne wychowywanie dziecka w rodzinie, objęcie dziecka pieczą zastępczą (art. 131 ust. 1-3 ustawy – Prawo oświatowe). O przyjęciu na pozostałe wolne miejsca decydują kryteria samorządowe, określone przez organ prowadzący, z uwzględnieniem zapewnienia jak najpełniejszej realizacji potrzeb dziecka i jego rodziny, zwłaszcza potrzeb rodziny, w której rodzice albo rodzic samotnie wychowujący kandydata muszą pogodzić obowiązki zawodowe z obowiązkami rodzinnymi, oraz lokalnych potrzeb społecznych. Rada gminy określa nie więcej niż sześć kryteriów, przyznaje każdemu kryterium określoną liczbę punktów (każde kryterium może mieć różną wartość) oraz wskazuje dokumenty niezbędne do potwierdzenia tych kryteriów (art. 131 ust. 4-6 ww. ustawy). Wójt ustala harmonogram postępowania rekrutacyjnego i uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów do publicznych placówek wychowania przedszkolnego, funkcjonujących na terenie gminy oraz podaje do publicznej wiadomości kryteria obowiązujące w tym procesie.

W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały jest w pełni uzasadnione.