



Gmina Stare Babice

05-082 Stare Babice, ul. Rynek 32,

Referat Zamówień Publicznych

tel. 22 722 95 36, 22 730 80 34;

fax 22 722 95 36;

e-mail: zamowienia.publiczne@stare-babice.pl

<https://starebabice.bip.net.pl/#>

Stare Babice, dnia 13 sierpnia 2020 r.

Nr sprawy: RZP.271.20.2020

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ) DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

**prowadzonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) na zadanie pn.:**

Zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Stare Babice

data przekazania ogłoszenia do Urzędu Publikacji Unii Europejskiej – 13 sierpnia 2020 r.

data publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej – sierpnia 2020 r.

Specyfikacja niniejsza zawiera 69 stron.

Zamówienie zostanie udzielone w częściach.

Wójt

Z A T W I E R D Z A M: (-) Sławomir Sumka

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

Spis treści:

1.Nazwa oraz adres Zamawiającego.	3
2.Definicje.	3
3.Tryb udzielenia zamówienia.	3
4.Opis przedmiotu zamówienia.	3
5.Termin wykonania zamówienia.	5
6.Warunki udziału w postępowaniu.	5
7.Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP.	7
8.Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.	7
9.Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.	11
10.Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.	11
11.Wymagania dotyczące wadium.	13
12.Termin związania ofertą.	13
13.Opis sposobu przygotowywania ofert.	14
14.Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.	16
15.Opis sposobu obliczania ceny.	17
16.Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.	18
17.Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.	20
18.Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.	20
19.Podwykonawstwo.	22
20.Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.	23
21.Klauzula informacyjna związana z obowiązującym Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).	23
22.Pouczenie o środkach ochrony prawnej.	24
23.Wykaz załączników do SIWZ	25
24.Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego dla części zamówienia nr 1	40
25.Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego dla części zamówienia nr 2	55
26.Opis przedmiotu zamówienia	67

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Gmina Stare Babice

ul. Rynek 32, 05-082 Stare Babice

tel. (22) 730 80 37

email: zamowienia.publiczne@stare-babice.pl

ePUAP: [/75ug12rmki/RZP](https://75ug12rmki/RZP)

Godziny pracy: poniedziałek 8:00 – 17:00, wtorek – czwartek 8:00 – 16:00, piątek 8:00 – 15:00.

Adres strony internetowej, na której dostępna jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz dokumentacja dotycząca niniejszego postępowania: <https://starebabice.bip.net.pl/#>

2. Definicje.

Ilekoć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jest mowa o:

1. **Wykonawcy** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
2. **Zamawiającym** – należy przez to rozumieć Gminę Stare Babice z siedzibą w Starych Babicach (05-082) przy ul. Rynek 32.
3. **SIWZ** – należy przez to rozumieć Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.
4. **Ustawie, p.z.p., ustawie PZP** – należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.).
5. **JEDZ, Jednolity dokument, oświadczenie JEDZ** – należy przez to rozumieć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia sporządzany zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE.
6. **miniPortal** – nieodpłatne narzędzie komunikacji elektronicznej między Zamawiającym i Wykonawcami, w szczególności elektroniczne składanie ofert i wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczeń, w tym jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, dostępne na stronie www.miniportal.uzp.gov.pl
7. **ePUAP** – (elektroniczna Platforma Usług Administracji Publicznej) – ogólnopolska platforma teleinformatyczna służąca do komunikacji obywateli i przedsiębiorców z jednostkami administracji publicznej w ujednolicony, standardowy sposób;
8. **Identyfikator postępowania** – numer nadany w trakcie publikacji ogłoszenia o zamówieniu w miniPortalu;
9. **Część zamówienia, część** – należy przez to rozumieć części zamówienia (stanowiące przedmiot odrębnego postępowania), o których mowa w art. 36aa pzp.

3. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy i następnych.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia lub umową, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP oraz aktów wykonawczych do ustawy PZP.
3. Wartość zamówienia przekracza równowartość kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

4. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Stare Babice.
2. Zamówienie zostanie udzielone w częściach, tj.:
 - 1) Część nr 1 zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gminy Stare Babice;
 - 2) Część nr 2 zagospodarowanie odpadów biodegradowalnych z terenu gminy Stare Babice.
3. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:
 1. w części nr 1 przedmiotem umowy jest zagospodarowanie odebranych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy gminy Stare Babice zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2019 poz. 2010 z późn. zm.), w okresie od dnia 1 stycznia 2021 r. do dnia 31 grudnia 2021 r. - odpadów komunalnych z terenu gminy Stare Babice tj. odpadów:
 - a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne;
 - b) szkło;
 - c) zużyte baterie i akumulatory;
 - d) zużyte opony;

- e) odpady niebezpieczne;
- f) chemikalia;
- g) przeterminowane i zbędne leki;
- h) meble i odpady wielkogabarytowe;
- i) tworzywa sztuczne;
- j) zużyty i sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- k) papier;
- l) odpady wielomateriałowe;
- m) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne;
- n) metale;
- o) drewno
- p) tekstylia;
- q) odpady wytworzone podczas iniekcji domowych (zużyte igły, strzykawki);
- r) popiół.

UWAGA! Kody odpadów zostały określone w Załączniku nr 1a do SIWZ - Formularz cenowy. Zamawiający wskazuje ww. odpady do zagospodarowania ze względu na to, iż może zaistnieć konieczność ich zagospodarowania w okresie wykonywania umowy.

Ilości odpadów określone w SIWZ są ilościami poglądowymi (ilość odpadów w Załączniku nr 1a do SIWZ - Formularz cenowy). Faktyczna ilość odpadów przekazanych do zagospodarowania będzie wynikała z bieżących potrzeb zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest odebrać każdą ilość odpadów przekazaną do zagospodarowania w okresie trwania niniejszej umowy w ramach kwoty w niej określonej.

2. W części nr 2 przedmiotem umowy jest zagospodarowanie odebranych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy gminy Stare Babice zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2019 poz. 2010 z późn. zm.), w okresie od dnia 1 stycznia 2021 r. do dnia 31 grudnia 2021 r. - odpadów komunalnych z terenu gminy Stare Babice tj. odpadów ulegających biodegradacji, z uwzględnieniem bioodpadów, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji w tym w szczególności odpadów o kodzie: 20 02 01 Odpady ulegające biodegradacji; 20 01 08 – Odpady kuchenne ulegające biodegradacji.
Ilości odpadów określone w SIWZ są ilościami poglądowymi (ilość odpadów w Załączniku nr 1a do SIWZ - Formularz cenowy). Faktyczna ilość odpadów przekazanych do zagospodarowania będzie wynikała z bieżących potrzeb zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest odebrać każdą ilość odpadów przekazaną do zagospodarowania w okresie trwania niniejszej umowy w ramach kwoty określonej w umowie.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, warunki jego wykonania, wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę oraz pozostałe szczegóły realizacji zostały zawarte we wzorach umów dla poszczególnych części zamówienia – Załączniki nr 10a, 10b do SIWZ.
5. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować każdą część zamówienia na zasadach i zgodnie z warunkami opisanymi w niniejszej SIWZ, opisie przedmiotu zamówienia dla każdej z części stanowiącym Załącznik nr 11 do SIWZ i wzorach umów stanowiących Załącznik nr 10a, 10b do SIWZ oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa mającymi zastosowanie w danym przedmiocie zamówienia – w szczególności posiadając niezbędne wpisy do rejestrów i zezwolenia.
6. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
Część nr 1 i nr 2 zamówienia:
90533000-2 Usługi gospodarki odpadami,
7. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub wszystkie części zamówienia.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
9. Zamawiający nie przewiduje prawa opcji.
10. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem przypadków określonych w ustawie.
11. Zamawiający przewiduje w każdej z części zamówienia możliwość udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy pzp.
Zamawiający w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego przewiduje w każdej z części zamówienia udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy pzp, których przedmiot będzie polegał na powtórzeniu usług podobnych do tych, jakie stanowią przedmiot niniejszego zamówienia dla każdej z części – zagospodarowanie odpadów komunalnych o kodach wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia (określonych w opisie

przedmiotu zamówienia oraz w Załączniku nr 1a do SIWZ - Formularz cenowy), oraz innych odpadów komunalnych nie ujętych w SIWZ w przypadku kiedy takie się pojawią oraz zajdzie konieczność ich zagospodarowania. Zamawiający przewiduje udzielenie tych zamówień również w przypadkach, kiedy Zamawiający nie dokona wyboru Wykonawcy w nowym postępowaniu na zagospodarowanie odpadów komunalnych – do czasu wyboru nowego wykonawcy lub kiedy rozwiązana zostanie umowa na zagospodarowanie odpadów komunalnych w trakcie jej realizacji lub kiedy zostanie wyczerpana kwota przewidziana na sfinansowanie umowy na zagospodarowanie odpadów komunalnych lub innych przypadkach losowych, kiedy udzielenie tych zamówień stanie się niezbędne w celu zapewnienia ciągłości zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu gminy Stare Babice. Wartość zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy pzp dla części zamówienia nr 1 nie przekroczy 2 133 029,63 zł, dla części zamówienia nr 2 nie przekroczy 259 259,26 zł i została uwzględniona w całkowitej wartości zamówienia.

Zamówienia, o których mowa powyżej zostaną udzielone na warunkach określonych w odrębnej umowie – uwzględniającej w części treść umowy podstawowej (warunki świadczenia usługi, sposób rozliczania, kary umowne; zmianie m.in. może ulec zakres, termin wykonania, oraz wynagrodzenie Wykonawcy), po przeprowadzeniu negocjacji z Wykonawcą zamówienia podstawowego.

12. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia na usługi.
13. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców przy wykonywaniu zamówienia. W przypadku realizacji zamówienia z udziałem podwykonawców, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu Wykonawca składa JEDZ dotyczący tych podwykonawców.

5. Termin wykonania zamówienia.

Zamówienie w każdej części będzie wykonywane w terminie od dnia 1 stycznia do 31 grudnia 2021 r.

6. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu w trybie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13 – 23 ustawy pzp;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
w części 1 zamówienia:
 - a) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
 - a. Wykonawca spełni ww. warunek, jeżeli wykaże, że posiada wpis do Rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami BDO prowadzonego przez właściwego Marszałka Województwa na podstawie art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,
 - b. Wykonawca spełni ww. warunek, jeżeli wykaże, że posiada zezwolenie na przetwarzanie odpadów lub pozwolenie zintegrowane na przetwarzanie odpadów wydane w trybie ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach w zakresie odpadów o kodach wymienionych poniżej:
 - 15 01 01 – Opakowania z papieru i tektury,
 - 15 01 06 – Zmieszane odpady opakowaniowe,
 - 15 01 07 – Opakowania ze szkła,
 - 17 09 04 – Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02, 17 09 03
 - 20 03 01 – Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne,
 - 20 03 07 – Odpady wielkogabarytowe,
 - c. Wykonawca spełni ww. warunek, jeżeli wykaże, że jest wpisany do Rejestru przedsiębiorców i organizacji odzysku sprzętu elektrycznego i elektronicznego prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska, jako zbierający zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz.U. 2018 poz. 1466 z późn. zm.).
 - b) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
 - a. Wykonawca spełni ww. warunek, jeżeli wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 700 000 zł (słownie: siedemset tysięcy zł).

c) zdolności technicznej lub zawodowej:

- a. Wykonawca spełni ww. warunek, jeżeli w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje dwa zadania (wykonane lub wykonywane w ramach dwóch odrębnych umów) polegające na zagospodarowaniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w sposób ciągły przez okres minimum 6 m-cy o masie łącznej co najmniej 2000 Mg każde. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych, Wykonawca musi potwierdzić na dzień składania ofert w ramach każdego z dwóch zadań zagospodarowanie odpadów w sposób ciągły przez okres minimum 6 m-cy o masie łącznej co najmniej 2000 Mg.

w części 2 zamówienia:**a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

- a. Wykonawca spełni ww. warunek, jeżeli wykaże, że posiada wpis do Rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami BDO prowadzonego przez właściwego Marszałka Województwa na podstawie art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2020 r. poz. 797 z późn.zm.),
- b. Wykonawca spełni ww. warunek, jeżeli wykaże, że posiada zezwolenie na przetwarzanie odpadów lub pozwolenie zintegrowane na przetwarzanie odpadów wydane w trybie ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2020 r. poz. 797 z późn.zm.) w zakresie odpadów o kodach wymienionych poniżej:
- 20 01 08 – odpady kuchenne ulegające biodegradacji,
 - 20 02 01 – odpady ulegające biodegradacji,

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.

c) zdolności technicznej lub zawodowej:

- a. Wykonawca spełni ww. warunek, jeżeli w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje dwa zadania (wykonane lub wykonywane w ramach dwóch odrębnych umów) polegające na zagospodarowaniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w sposób ciągły przez okres minimum 6 m-cy o masie łącznej co najmniej 800 Mg każde. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych, Wykonawca musi potwierdzić na dzień składania ofert w ramach każdego z dwóch zadań zagospodarowanie odpadów w sposób ciągły przez okres minimum 6 m-cy o masie łącznej co najmniej 800 Mg.
2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania i w każdej części zamówienia, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w którejkolwiek części warunki, o których mowa w pkt. 6. 1. 2 niniejszej SIWZ dla każdej z części zamówienia zostaną spełnione wyłącznie, jeżeli:
- 1) w zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej określonych:
 - a) w pkt. 6.1.2.a.a SIWZ dla każdej części zamówienia spełnienie tego warunku w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie wykaże każdy z podmiotów,
 - b) w pkt. 6.1.2.a.b SIWZ dla każdej części zamówienia spełnienie tego warunku w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie wykaże jeden z tych wykonawców samodzielnie,
 - c) w pkt. 6.1.2.a.c SIWZ dla części nr 1 zamówienia spełnienie tego warunku w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie wykaże jeden z tych wykonawców samodzielnie,
 - 2) w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej określonej w pkt. 6.1.2.b.a SIWZ spełnienie tego warunku w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie wykażą te podmioty łącznie – dotyczy części nr 1 zamówienia.
 - 3) w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej określonej w pkt. 6.1.2.c.a SIWZ spełnienie tego warunku w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie wykaże jeden z tych wykonawców samodzielnie – Zamawiający nie dopuszcza sumowania (łączenia) zasobów dotyczących posiadanej zdolności technicznej lub zawodowej określonej

- w pkt. 6.1.2.c.a SIWZ przez 2 lub więcej podmiotów,
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt. 6.1.2.b i 6.1.2.c niniejszej SIWZ w każdej części zamówienia w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych,
Uwaga. Zamawiający w każdej części zamówienia dopuszcza udostępnianie zasobów i ich sumowanie na zasadach określonych w pkt. 6.3.2-3 niniejszej SIWZ.
 5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów w którejkolwiek części, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
 6. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w pkt. 6.4 niniejszej SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku, kiedy:
 - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów w którejkolwiek części zamówienia udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia,
 - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna w danej części zamówienia, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13–23 i ust. 5 ustawy (w zakresie określonym w pkt 7 SIWZ).
 - 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji, których te zdolności są wymagane.
 7. Zamawiający w każdej części zamówienia przewiduje możliwość najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w zdaniu poprzednim, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

7. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP.

Dodatkowo zamawiający w każdej części zamówienia przewiduje wykluczenie wykonawcy:

1. w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba, że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844);
 2. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy PZP, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
 3. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy PZP, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
- 8. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**
1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie

w postaci JEDZ w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu w części zamówienia, na którą składa ofertę.

UWAGA! W części I poz. „Tytuł lub krótki opis udzielanego zamówienia” Wykonawca musi zaznaczyć część zamówienia, której dotyczy oświadczenie poprzez wstawienie znaku „x” w odpowiedniej pozycji.

UWAGA! Zamawiający wskazuje, iż Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α (alfa) części IV JEDZ, wówczas Wykonawca nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji (A, B, C, D) w części IV JEDZ, ponieważ Zamawiający przyjmie, że Wykonawca wstępnie potwierdził spełnienie wszystkich wymaganych w SIWZ warunków udziału w postępowaniu (kryteriów kwalifikacji). Właściwej weryfikacji spełnienia określonych przez Zamawiającego, warunków udziału w postępowaniu (kryteriów selekcji) Zamawiający dokona w oparciu o stosowne dokumenty składane przez Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, na wezwanie Zamawiającego w trybie art. 26 ust. 1 ustawy PZP.

UWAGA! JEDZ należy wypełnić według załączonego do SIWZ wzoru oraz zgodnie z instrukcją dostępną na stronie <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>

Pod ww. wskazanym linkiem dostępne jest również elektroniczne narzędzie do wypełniania JEDZ jak i również jego edytowalna forma.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców w którejkolwiek części zamówienia oświadczenie JEDZ, o którym mowa w pkt. 8.1 niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te ma potwierdzać w danej części zamówienia spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawca, który w którejkolwiek części zamówienia zamierza powierzyć wykonanie części danego zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia (niepodleganie wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt. 13 – 23 oraz ust. 5 ustawy pzp. (w zakresie określonym w pkt. 7 SIWZ)) z udziału w postępowaniu składa wraz z ofertą JEDZ dotyczące tych podwykonawców.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów w którejkolwiek części zamówienia, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia (niepodleganie wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt. 13 – 23 oraz ust. 5 ustawy pzp. (w zakresie określonym w pkt. 7 SIWZ)) oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, składa wraz z ofertą JEDZ dotyczący tych podmiotów.
5. Zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia w którejkolwiek części zamówienia, jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP. W celu oceny czy Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie części zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda przedstawienia przez Wykonawcę wraz ofertą zobowiązania, które określi w szczególności:
 - zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - czy podmiot, na zdolnościach, którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługę, której wskazane zdolności dotyczą;
 - w przypadku polegania Wykonawcy na sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotu, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, oświadczenie tego podmiotu o solidarnej odpowiedzialności z Wykonawcą, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.
6. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć dowód wniesienia wadium w wysokości, określonej dla części zamówienia, na którą składa ofertę.
7. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 3 ustawy PZP tj. informacji z otwarciem ofert, przekaże zamawiającemu

oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z wykonawcami, którzy złożyli ofertę w tym samym postępowaniu – zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – oświadczenie sporządzone wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ.

8. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia w każdej części zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona w danej części zamówienia, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP, tj. oświadczeń lub dokumentów niżej wymienionych:

w części zamówienia nr 1:

- 1) aktualne zaświadczenie o wpisie do Rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami BDO prowadzonego przez właściwego Marszałka Województwa na podstawie art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2020 r. poz. 797 z późn.zm.),
- 2) aktualne zezwolenie na przetwarzanie odpadów lub pozwolenie zintegrowane na przetwarzanie odpadów wydane w trybie ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2020 r. poz. 797 z późn.zm.) w zakresie odpadów o kodach wymienionych poniżej:
 - a) 15 01 01 – Opakowania z papieru i tektury,
 - b) 15 01 06 – Zmieszane odpady opakowaniowe,
 - c) 15 01 07 – Opakowania ze szkła,
 - d) 17 09 04 – Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02, 17 09 03
 - e) 20 03 01 – Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne,
 - f) 20 03 07 – Odpady wielkogabarytowe,
- 3) Aktualne zaświadczenie o wpisie do Rejestru przedsiębiorców i organizacji odzysku sprzętu elektrycznego i elektronicznego prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska, jako zbierający zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz.U. z 2019 r. poz. 1895z późn. zm.);
- 4) Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu;

w części zamówienia nr 2:

- 1) aktualne zaświadczenie o wpisie do Rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami BDO prowadzonego przez właściwego Marszałka Województwa na podstawie art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2020 r. poz. 797 z późn.zm.),
- 2) aktualne zezwolenie na przetwarzanie odpadów lub pozwolenie zintegrowane na przetwarzanie odpadów wydane w trybie ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2020 r. poz. 797 z późn.zm.) w zakresie odpadów o kodach wymienionych poniżej:
 - a) 20 01 08 – odpady kuchenne ulegające biodegradacji,
 - b) 20 02 01 – odpady ulegające biodegradacji,

w zakresie części wszystkich zamówienia:

- 4) Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz, których usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie – wykaz sporządzony wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ.

Dowodami, o których mowa powyżej są:

- referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz, którego usługi były wykonywane;
- oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o którym mowa powyżej.

W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- 5) Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a PZP, przedstawić w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów i oświadczeń wskazanych w pkt. 8.8 SIWZ potwierdzających brak podstaw do wykluczenia oraz odpowiednich dokumentów potwierdzających spełnienie, w zakresie, w jakim powołuje się Wykonawca na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu;
- 6) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
- 7) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 8) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 9) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- 10) oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności – oświadczenie sporządzone wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ;
- 11) oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne – oświadczenie sporządzone wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do SIWZ;
- 12) oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1445 z późn. zm.) – oświadczenie sporządzone wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 9 do SIWZ;
9. **UWAGA! Wykonawcy nie składają dokumentów i oświadczeń wymienionych w pkt. 8.8 SIWZ, które stanowią jej załączniki. Zamawiający w każdej części zamówienia przed jego udzieleniem wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona w danej części zamówienia, do złożenia dokumentów w wyznaczonym terminie.**
10. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej w pkt. 8.8.8 do 8.8.9 SIWZ składa dokumenty wystawione w formie i terminach przewidzianych w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016 poz. 1126 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniu Ministra przedsiębiorczości i technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2018 poz. 1993).
(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich),

11. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument musi być wystawiony w terminach, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016 poz. 1126 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniu Ministra przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2018 poz. 1993).
12. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu. Jeżeli wykazy, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz, którego usługi były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
13. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 z późn. zm.), Rozporządzenia Ministra przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2018 poz. 1993) oraz Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 16 grudnia 2019 r. zmieniające rozporządzenie zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 2447).
14. Jeżeli wykonawca niełoży oświadczenia, o którym mowa w pkt. 8.1 niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania w którejkolwiek części zamówienia, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym – nie krótszym niż 3 dni, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia w którejkolwiek z części muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu zgodnie z zasadami określonymi w pkt. 6.3 SIWZ oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami pkt. 8 SIWZ dla danej części zamówienia.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
4. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

10. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej zamowienia.publiczne@stare-babice.pl

2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać oprócz poczty elektronicznej również konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp na miniPortalu do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
3. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (tj. dokumentów innych niż oferta wraz z załącznikami określonych w pkt. 13 SIWZ), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji) lub za pomocą poczty elektronicznej.
4. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 1 powyżej adres email. Sposób sporządzenia, podpisania i przekazywania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych, Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 17 października 2018 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2018 r. Poz. 1991) i Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2019 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. poz. 2517) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, Rozporządzeniu Ministra przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2018 poz. 1993) i Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 16 grudnia 2019 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 2447).
5. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
6. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
7. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP lub przesłania za pomocą poczty elektronicznej.
UWAGA! Wykonawca przekazując dokumenty do Zamawiającego za pomocą ePUAP lub poczty elektronicznej musi uwzględnić godziny pracy Zamawiającego, określone w pkt. 1 SIWZ. Przekazanie dokumentów po godzinach pracy Zamawiającego spowoduje, że nie będzie on mógł się zapoznać z ich treścią w dacie ich przekazania przez Wykonawcę oraz fakt, że zostaną zarejestrowane w systemie kancelaryjnym Zamawiającego w następnym dniu roboczym.
8. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na liście wszystkich postępowań na miniPortalu oraz stanowi załącznik do niniejszej SIWZ.
9. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Jacek Kłopotowski, Paulina Mateusiak oraz Marta Kotlińska, tel. 22 730 80 34, 22 730 80 37, email zamowienia.publiczne@stare-babice.pl
10. We wszelkiej korespondencji (w tym przy składaniu oferty) kierowanej do Zamawiającego Wykonawca musi posługiwać się numerem sprawy określonym na stronie tytułowej SIWZ oraz dodatkowo może się posługiwać numerem ogłoszenia (BZP, TED lub ID postępowania).
11. Wszelkie dokumenty przekazane przez Wykonawcę lub Zamawiającego w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
12. Korespondencja w niniejszym postępowaniu prowadzona jest w języku polskim. Oznacza to, że wszelka korespondencja w innym języku niż język polski musi być złożona wraz z tłumaczeniem na język polski.

13. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
14. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
15. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w punkcie powyżej.
16. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
17. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

11. Wymagania dotyczące wadium.

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości:
 - 1) dla części 1 zamówienia – **50 000 PLN** (słownie: **pięćdziesiąt tysięcy zł**) przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) dla części 2 zamówienia – **10 000 PLN** (słownie: **dziesięć tysięcy zł**) przed upływem terminu składania ofert;
2. Wadium może być wniesione w:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359).
3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Banku WBS o/Stare Babice nr rachunku **65 8015 0004 3000 1124 3030 0009**, z dopiskiem na przelewie: „Wadium w postępowaniu **RZP.271.20.2020** pn. **Zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Stare Babice – część zamówienia nr** (**określić nr części zamówienia**).
4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w pkt. 11.3 niniejszej SIWZ, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej, jako ostateczny termin składania ofert).
5. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
 - 1) pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;
 - 2) innej niż pieniądz – oryginał dokumentu powinien posiadać opis „Wadium w postępowaniu **RZP.271.20.2020** pn. **Zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Stare Babice – część zamówienia nr** (**określić nr części zamówienia**) i powinien być złożony jako odrębny dokument.
6. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP.
7. UWAGA! Wadium wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia należy dołączyć do oferty w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez jego wystawcę.
8. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
9. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa PZP.

12. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna

- się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
 3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
 4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

13. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
 2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę na jedną lub wiele części zamówienia, zawierającą jednoznacznie opisaną propozycję w zakresie wymaganym przez Zamawiającego w formularzu oferty. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
 3. Formularze należy wypełnić w zakresie wymaganym dla części zamówienia, na którą/e Wykonawca składa ofertę. Należy stosować się do instrukcji wypełniania zawartych w treści formularzy lub w SIWZ.
 4. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) wypełniony **Formularz ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ, zawierający (dla poszczególnych części zamówienia) w szczególności: porównawczą cenę ofertową brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, wypełnione przez Wykonawcę dane odnośnie kryteriów oceny ofert, informacje dotyczące sposobu zagospodarowania odpadów, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń;
 - 2) wypełniony **Formularz cenowy** zawierający dla poszczególnych części zamówienia ceny jednostkowe czynności stanowiących przedmiot zamówienia wg. wzoru stanowiącego Załącznik nr 1a do SIWZ;
 - 3) **Oświadczenie JEDZ**, o którym mowa w pkt. 8.1-4 według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ;
 - 4) **Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO** według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ;
W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie) – niezłożenie oświadczenia wraz z ofertą traktowane będzie jako deklaracja Wykonawcy o braku konieczności wykonania przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.
 - 5) **Pełnomocnictwo/Pełnomocnictwa** dla osoby/osób podpisujących ofertę, jeżeli oferta jest podpisywana przez Pełnomocnika/Pełnomocników;
 - 6) **Pełnomocnictwo** w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ewentualnie umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - 7) **Informacja o tajemnicy przedsiębiorstwa** w przypadku zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – dokument, w którym wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- UWAGA!** Dokumenty wskazane powyżej należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym zgodnie z zasadami określonymi w SIWZ.
- 8) **Formularz – Dane ogólne** według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ;
 - 9) **Dowód wniesienia wadium.**

UWAGA! Wadium wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia należy dołączyć do oferty

- w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez jego wystawcę.
5. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego poprzez platformę ePUAP na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
 6. Oferta powinna być sporządzona z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych pdf, doc, docx i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym oraz zaszyfrowana. Sposób złożenia oferty, w tym jej zaszyfrowania opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortalu (aplikacja potrzebna do zaszyfrowania oferty dostępna jest w miniPortalu) – regulamin i instrukcje dostępne pod linkiem <https://www.uzp.gov.pl/e-zamowienia2/miniportal>. Ofertę należy złożyć w oryginale. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia skanu oferty opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, np. skanu wydrukowanego dokumentu opatrzonego wcześniej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Dokument (plik) oferty załączany do Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku musi być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 7. Do oferty należy dołączyć JEDZ (z uwzględnieniem pkt. 8.1 – 8.4 SIWZ) w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym (podpisanym przez Wykonawcę, Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o zamówienie lub podmiot udostępniający zasób), a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
 8. Oferta i załączniki do oferty (tj. wymagane oświadczenia i dokumenty w tym te składane na wezwanie w trybie art. 26 ust. 1 pzp) muszą być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wykonawcę zgodnie z zasadami jego reprezentacji lub przez jego pełnomocnika.
 - 1) Upoważnienie (pełnomocnictwo) musi zostać załączone do oferty w oryginale tj. w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez jego wystawcę (wystawców).
 - 2) Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisywania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę do oferty.
 - 3) Upoważnienie (pełnomocnictwo) musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty.
 9. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, albo przez podwykonawcę jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.
 10. W przypadku przekazywania przez wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
 11. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
 12. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB.
 13. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320 z późn. zm.) oraz inne przepisy mające zastosowanie w tym zakresie.
 14. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

15. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
16. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
17. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
18. W celu dokładnego przygotowania oferty zaleca się Wykonawcom przeprowadzenie wizji terenu prac. Wszystkie koszty związane z przeprowadzeniem wizji ponosi samodzielnie każdy Wykonawca. Każdy Wykonawca ponosi również wyłączną odpowiedzialność za treść uzyskanych w czasie wizji informacji.
19. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
20. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
21. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
22. Zamawiający informuje, że w przypadku, kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich, jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
23. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego poprzez platformę ePUAP na miniPortal. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortal - <https://www.uzp.gov.pl/e-zamowienia2/miniportal>.
24. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
25. W przypadku ofert wycofanych Zamawiający niezwłocznie zwróci wadium wniesione w pieniądzu lub odeśle dokument wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia.
26. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu lub w ofercie, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
27. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy, zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w pkt. 10 niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

14. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w sposób określony w pkt. 13 SIWZ w **nieprzekraczalnym terminie do dnia 18 września 2020 r. do godziny 12:00.**
2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Starych Babicach, ul. Rynek 32 – w sali konferencyjnej (I p.) w dniu **18 września 2020 r., o godzinie 12:30.**
3. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortal i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.
4. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina przekazania oferty. Za datę przekazania oferty (wraz z załącznikami) przyjmuje się datę

ich przekazania poprzez platformę ePUAP (przy użyciu odpowiedniego formularza dostępnego na miniPortalu).

5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia dla każdej części.
7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczytuje informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie <https://starebabice.bip.net.pl/#> informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

15. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Ceną oferty w zależności w każdej części zamówienia jest jednostkowa ryczałtowa cena brutto za zagospodarowanie 1 tony odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Stare Babice.
2. Obowiązującą formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie wynikające z cen jednostkowych brutto za zagospodarowanie 1 tony odpadów komunalnych wymienionych w Załączniku Nr 1a do SIWZ – Formularz cenowy oraz ilości ton odpadów przekazanych do zagospodarowania.
3. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w niniejszej SIWZ (wzorce umowy w sprawie zamówienia publicznego dla poszczególnych części).
4. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.
5. W ofercie należy podać porównawczą cenę ofertową brutto, w załączniku do oferty – formularzu cenowym – w zależności od części zamówienia ceny jednostkowe netto i brutto za zagospodarowanie 1 tony odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Stare Babice. Ceny muszą być obliczone w oparciu o kalkulację własną, uwzględniającą wykonanie całego zakresu zamówienia opisanego w SIWZ, wzorze umowy i jego specyfikę. W cenie należy uwzględnić zakładany przyszłoroczny poziom inflacji, opłaty środowiskowe jakie zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 2017 w sprawie jednostkowych stawek opłat za korzystanie ze środowiska (Dz. U. z 2017 r. poz. 2190) Wykonawca będzie musiał ponosić w 2021 r., przepisy wprowadzone w związku z rozprzestrzenianiem się wirusa SARS-CoV-2 wywołującego chorobę COVID-19 (koronawirus), a także inne elementy i czynniki mające wpływ na cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia.
6. Ceny wskazane w ofercie muszą uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ, umowy oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
7. Ceny muszą być wyrażone w PLN cyfrą (w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku; zasada zaokrąglania: poniżej 5 należy końcówkę pominąć, równe i powyżej 5 należy zaokrąglić w górę) i słownie.

W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną cyfrą a ceną podaną słownie jako wartość właściwa zostanie uznana wartość podana słownie.
8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
9. Porównawcza cena ofertowa brutto:
 - 1) w celu porównania złożonych ofert w poszczególnych częściach zamówienia Wykonawca obliczy porównawczą cenę ofertową brutto dla części, na które składa ofertę;
 - 2) Wykonawca obliczy porównawczą cenę ofertową brutto z zastosowaniem cen jednostkowych brutto poszczególnych czynności wymienionych w Załączniku Nr 1a do SIWZ – Formularz cenowy oraz szacunkowej ilości tych czynności w okresie realizacji zamówienia w danej części zamówienia;
 - 3) Wykonawca obliczy porównawczą cenę ofertową brutto w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania: poniżej 5 należy końcówkę pominąć, równe i powyżej

- 5 należy zaokrąglić w górę).
- 4) Porównawcza cena ofertowa brutto w poszczególnych częściach zamówienia stanowi wartość umowy i służy porównaniu złożonych ofert w postępowaniu (wraz z innymi kryteriami oceny ofert) w poszczególnych częściach zamówienia. Wartość faktycznie wykonanych czynności w poszczególnych częściach zamówienia może różnić się od zadeklarowanej i zależeć będzie od rzeczywistych potrzeb, a Zamawiający nie będzie ponosił żadnych konsekwencji z tytułu zmniejszenia lub zwiększenia ilości poszczególnych czynności. Podana ilość czynności w poszczególnych częściach zamówienia jest wartością szacunkową. Zamawiający dla każdej części zamówienia na etapie podpisania umowy uwzględni w niej wartość równą porównawczej cenie ofertowej brutto wybranej oferty w danej części zamówienia.
 - 5) Sposób obliczenia porównawczej ceny ofertowej brutto w Załączniku Nr 1a do SIWZ – Formularz cenowy:
 - a) Wykonawca wypełnia Formularz cenowy w zakresie części, na które składa ofertę poprzez wstawienie znaku „x” we właściwej pozycji,
 - b) Wykonawca określa pozycje netto dla wartości jednostkowych za 1 Mg po czym określa właściwą stawkę podatku VAT wpisując jej procentową wartość w odpowiedniej rubryce i wylicza wartość jednostkowa za 1 Mg brutto w zł. W kolejnym kroku Wykonawca mnoży wartość jednostkową brutto przez przewidywaną ilość odpadów w okresie trwania umowy i wylicza PCOB lub wartość pozycji Razem.
 - c) W przypadku błędnego wyliczenia wartości dla którejkolwiek pozycji w tabelach, Zamawiający przyjmuje, że prawidłowymi wartościami jest podana przez Zamawiającego „przewidywana ilość odpadów w okresie trwania umowy”, oraz podana przez Wykonawcę „wartość jednostkowa za 1 Mg netto w zł”. W takim przypadku Zamawiający poprawi oczywistą omyłkę rachunkową i wyliczy wartości błędnie wyliczonych pozycji według wzorów i zasad określonych w tabelach.
 - 6) Obliczoną w Załączniku Nr 1a do SIWZ – Formularzu cenowym porównawczą cenę ofertową brutto dla poszczególnych części zamówienia (rubryki wskazane w tabeli) Wykonawca wpisuje na druku Oferty dla właściwej części zamówienia.
16. **Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**
1. W niniejszym postępowaniu, w każdej z części zamówienia oferty oceniane będą na podstawie poniższych kryteriów:
 - 1) **w części zamówienia nr 1:**

K1 – PCOB – najniższa porównawcza cena ofertowa brutto (PCOB) – 60 %

K2 – najmniejsza odległość Instalacji Odpadów Komunalnych, w której będą zagospodarowywane odpady zmieszane (20 03 01) od granicy Gminy Stare Babice – 30 %

K3 – Aspekty środowiskowe i społeczne – wykonanie konkursu środowiskowego – 10 %
- a) określenie ilości punktów w danej części zamówienia dokonane zostanie na podstawie wzoru:
- $$LP = K1 + K2 + K3$$
- gdzie:
- LP** – liczba punktów, którą uzyskała oferta,
- K1** – ilość punktów, uzyskana w kryterium „Porównawcza cena ofertowa brutto (PCOB)”
- K2** – ilość punktów, uzyskana w kryterium „Odległość Instalacji Odpadów Komunalnych, w której będą zagospodarowywane odpady zmieszane (20 03 01) od granicy Gminy Stare Babice”
- K3** – ilość punktów, uzyskana w kryterium „Aspekty środowiskowe i społeczne – wykonanie konkursu środowiskowego”
- b) określenie ilości punktów dla kryterium K1 odbędzie się na podstawie poniższego wzoru; po wyliczeniu punktacji dla kryterium ich ilość zostanie wstawiona do wzoru określającego sumę punktów:
- Najniższa cena ofertowa brutto K1 - PCOB**
- $$K1 = \frac{\text{Cena ofertowa brutto K1 - PCOB w ocenianej ofercie}}{\text{Cena ofertowa brutto K1 - PCOB w ocenianej ofercie}} \times \text{waga kryterium} \times 100$$
- Cena ofertowa brutto K1 - PCOB w ocenianej ofercie**
- c) określenie ilości punktów dla kryterium K2 odbędzie się wg poniższych zasad;

po wyliczeniu punktacji dla kryterium ich ilość zostanie wstawiona do wzoru określającego sumę punktów,

Odległość Instalacji Odpadów Komunalnych, w której będą zagospodarowywane odpady zmieszane (20 03 01) od granicy Gminy Stare Babice do 20 km – 30 pkt.

Odległość Instalacji Odpadów Komunalnych, w której będą zagospodarowywane odpady zmieszane (20 03 01) od granicy Gminy Stare Babice do 40 km – 20 pkt.

Odległość Instalacji Odpadów Komunalnych, w której będą zagospodarowywane odpady zmieszane (20 03 01) od granicy Gminy Stare Babice do 60 km – 10 pkt.

Odległość Instalacji Odpadów Komunalnych, w której będą zagospodarowywane odpady zmieszane (20 03 01) od granicy Gminy Stare Babice więcej niż 60 km – 0 pkt.

UWAGA! Wykonawca musi wskazać odległość jaka dzieli Instalację Odpadów Komunalnych w której będą zagospodarowywane odpady zmieszane (20 03 01) od granicy Gminy Stare Babice wybierając jedną z ww. wartości.

Oferta Wykonawcy, który nie zaproponuje żadnej odległości zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy.

Odległość w rozumieniu niniejszego kryterium należy przyjąć jako odległość pomiędzy punktem na granicy Gminy Stare Babice na drodze wylotowej w kierunku Instalacji Odpadów Komunalnych Wykonawcy a lokalizacją tej Instalacji. Odległość należy wyliczyć po drogach, którymi będą mogły się poruszać pojazdy odbierające i transportujące odpady komunalne (w ramach odrębnego zamówienia) do Instalacji Odpadów Komunalnych Wykonawcy.

- d) Określenie ilości punktów dla kryterium K3 odbędzie się wg poniższych zasad. Po wyliczeniu punktacji dla kryterium ich ilość zostanie wstawiona do wzoru określającego sumę punktów.

Wykonawca, który zadeklaruje wykonanie konkursu środowiskowego, uzyska 10 pkt;

Wykonawca, który nie zadeklaruje wykonania konkursu środowiskowego, uzyska 0 pkt

UWAGA! Wykonawca w ramach niniejszego kryterium musi złożyć deklarację tak/nie odnośnie wykonania konkursu środowiskowego.

Oferta Wykonawcy, który nie zadeklaruje żadnej odpowiedzi w niniejszym kryterium zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy.

Zasady konkursu środowiskowego stanowią załącznik nr 4 do wzoru umowy dla części 1.

2) W części zamówienia nr 2:

K1 – PCOB – najniższa porównawcza cena ofertowa brutto (PCOB) – 60 %

K2 – najmniejsza odległość Instalacji, w której będą zagospodarowywane odpady biodegradowalne od granicy Gminy Stare Babice – 40 %

- a) określenie ilości punktów w danej części zamówienia dokonane zostanie na podstawie wzoru:

$$LP = K1 + K2$$

gdzie:

LP – liczba punktów, którą uzyskała oferta,

K1 – ilość punktów, uzyskana w kryterium „Porównawcza cena ofertowa brutto (PCOB)”

K2 – ilość punktów, uzyskana w kryterium „Odległość Instalacji Odpadów Komunalnych, w której będą zagospodarowywane odpady biodegradowalne (20 02 01, 20 01 08) od granicy Gminy Stare Babice”

- b) określenie ilości punktów dla kryterium K1 odbędzie się na podstawie poniższego wzoru; po wyliczeniu punktacji dla kryterium ich ilość zostanie wstawiona do wzoru określającego sumę punktów:

Najniższa cena ofertowa brutto K1 - PCOB

K1 = ----- x waga kryterium x 100

Cena ofertowa brutto K1 - PCOB w ocenianej ofercie

- c) określenie ilości punktów dla kryterium K2 odbędzie się wg poniższych zasad; po wyliczeniu punktacji dla kryterium ich ilość zostanie wstawiona do wzoru określającego sumę punktów,

Odległość Instalacji, w której będą zagospodarowywane odpady biodegradowalne (20 02 01, 20 01 08) od granicy Gminy Stare Babice do 20 km – 40 pkt.

Odległość Instalacji, w której będą zagospodarowywane odpady biodegradowalne

(20 02 01, 20 01 08) od granicy Gminy Stare Babice do 40 km – 25 pkt.

Odległość Instalacji, w której będą zagospodarowywane odpady biodegradowalne (20 02 01, 20 01 08) od granicy Gminy Stare Babice do 60 km – 10 pkt.

Odległość Instalacji, w której będą zagospodarowywane odpady biodegradowalne (20 02 01, 20 01 08) od granicy Gminy Stare Babice więcej niż 60 km – 0 pkt.

UWAGA! Wykonawca musi wskazać odległość jaka dzieli Instalację w której będą zagospodarowywane odpady biodegradowalne od granicy Gminy Stare Babice wybierając jedną z ww. wartości.

Oferta Wykonawcy, który nie zaproponuje żadnej odległości zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy.

Odległość w rozumieniu niniejszego kryterium należy przyjąć jako odległość pomiędzy punktem na granicy Gminy Stare Babice na drodze wylotowej w kierunku Instalacji Wykonawcy a lokalizacją tej Instalacji. Odległość należy wyliczyć po drogach, którymi będą mogły się poruszać pojazdy odbierające i transportujące odpady komunalne (w ramach odrębnego zamówienia) do Instalacji Wykonawcy.

2. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną (art. 91 ust. 4 ustawy PZP).
5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

17. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

Dokument należy dostarczyć w oryginale do wglądu na żądanie Zamawiającego. Niedostarczenie ww. dokumentu spowoduje, że Zamawiający odmówi podpisania umowy z winy Wykonawcy i zatrzyma wadium.

3. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
4. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Informacje ogólne.
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
UWAGA! Z tytułu zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający może również dochodzić roszczeń zapłaty przez Wykonawcę zastrzeżonej w umowie sumy (kary umowne) czy pokrycia kosztów wykonania zastępczego określonego w umowie.
2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 - 1) Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy (dla każdej części zamówienia) zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 3 % porównawczej ceny ofertowej brutto (COB za wykonanie całego zadania w okresie trwania umowy) podanej w ofercie,
 - 2) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy dla każdej części zamówienia musi być wniesione przed podpisaniem umowy (niewniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest jedną z przesłanek zatrzymania wadium).
3. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 1) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w każdej części zamówienia może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2018 poz. 110 z późn. zm.).
- 2) Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wskazanych w art. 148 ust. 2 ustawy,
- 3) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

65 8015 0004 3000 1124 3030 0009

z dopiskiem

„ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY – Zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Stare Babice, część zamówienia nr”

- 4) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia,
 - 5) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.
4. **Wymagania Zamawiającego dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy wnoszonego w formie gwarancji (poręczenia)**

UWAGA! Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia należy dołączyć do oferty w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez jego wystawcę.

W treści zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi się znaleźć zapis:

„Gwarant gwarantuje nieodwołalnie i bezwarunkowo zapłatę Beneficjentowi roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy”.

W treści zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie może znaleźć się zapis:

„Gwarant gwarantuje nieodwołalnie i bezwarunkowo zapłatę należności do zapłacenia, których na rzecz Beneficjenta gwarancji Zobowiązany jest zobowiązany z tytułu zapłaty wymagalnych kar umownych w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy.”

W przypadku składania przez Wykonawcę zabezpieczenia w formie gwarancji (poręczenia), gwarancja (poręczenie) muszą być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i muszą zawierać następujące elementy:

- 1) nazwę dającego zlecenie – Wykonawcy, Beneficjenta gwarancji (poręczenia) – Zamawiającego, Gwaranta (Poręczyciela) – banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji oraz wskazanie ich siedzib,
- 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją (poręczeniem),
- 3) kwotę gwarancji (poręczenia) – 3% ceny brutto podanej w ofercie,
- 4) termin ważności gwarancji (poręczenia) obejmujący cały okres związania stron umową, włącznie z okresem rękojmi za wady,
- 5) w treści zabezpieczenia należytego wykonania umowy muszą znaleźć się klauzule, z których będzie wynikać, że Gwarant (Poręczyciel) zobowiązuje się nieodwołalnie i bezwarunkowo do wypłaty Zamawiającemu kwoty do wysokości sumy zabezpieczenia, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego,
- 6) w treści zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie mogą znaleźć się klauzule, takie jak: „kontrakt/umowa, zgodnie z treścią/w brzmieniu z dnia wystawienia niniejszej gwarancji” i podobnej treści,
- 7) w treści zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie mogą znaleźć się klauzule, z których będzie wynikać, że jakakolwiek zmiana, uzupełnienie lub modyfikacja umowy lub zakresu prac, które mają być wykonane lub któregośkolwiek z dokumentów umowy wymaga zgody Gwaranta (Poręczyciela) a brak zgody Gwaranta (Poręczyciela) na tego typu

- zmiany, uzupełnienia i modyfikacje zwalnia Gwaranta (Poręczyciela) od odpowiedzialności prawnej w ramach gwarancji/poręczenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 8) w treści zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie mogą znaleźć się klauzule, z których będzie wynikać, że Gwarant gwarantuje nieodwołalnie i bezwarunkowo na zasadach określonych w niniejszej gwarancji zapłatę należności w okresie do kwoty ... do zapłacenia których na rzecz Beneficjenta gwarancji Zobowiązany jest zobowiązany z tytułu zapłaty wymagalnych kar umownych w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy – zapisy mają wskazywać, że Gwarant gwarantuje nieodwołalnie i bezwarunkowo na zasadach określonych w niniejszej gwarancji zapłatę należności w okresie do kwoty ... z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Zobowiązanego,
 - 9) w treści zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie mogą znaleźć się klauzule, z których będzie wynikać, że należności nie zostały zapłacone przez Zobowiązanego – zapisy mają wskazywać, że roszczenia nie zostały wykonane przez Zobowiązanego
 - 10) ewentualne spory wynikające z gwarancji (poręczenia) muszą podlegać rozpoznaniu przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego,
 - 11) w treści zabezpieczenia należytego wykonania umowy niedopuszczalne jest stosowanie jakichkolwiek klauzul warunkowych uzależniających realizację zabezpieczenia (wypłatę zabezpieczenia) od:
 - a) spełnienia jakichkolwiek warunków dodatkowych, dokonania dodatkowych czynności przez Zamawiającego
 - b) czynności faktycznych lub prawnych samego Wykonawcy czy osób trzecich,
 - c) uznania żądania za bezsporne, dotyczyć wyłącznie wymagalnych należności lub podobnie brzmiące zapisy.
 - 12) gwarancja (poręczenie) muszą być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Gwaranta (Poręczyciela). Podpis musi być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, tzn. czytelny lub złożony wraz z imienną pieczęcią,
 - 13) w przypadku, gdy zabezpieczenie należytego wykonania umowy, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądź, Zamawiający wymaga, przesłania projektu treści dokumentu gwarancyjnego do akceptacji przed wyznaczonym terminem zawarcia umowy, a w przypadku wniesienia poprawek przez Zamawiającego w przesłanym projekcie – ponownego przesłania projektu dokumentu do akceptacji Zamawiającego,
 - 14) w przypadku uchybienia warunkom opisanym powyżej i złożenia gwarancji (poręczenia) niezgodnych z wymogami niniejszej SIWZ Zamawiający ma prawo odmówić podpisania umowy z winy Wykonawcy i zatrzymać wadium,
 - 15) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3 p.z.p.
 - 16) Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 p.z.p.
5. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 1) Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane w wysokości 100% kwoty zabezpieczenia,
 - 2) Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
19. **Podwykonawstwo.**
1. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale Podwykonawców.
 2. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązuje się udzielić wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.
 3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za prace wykonywane przez Podwykonawców.
 4. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy wykonania części przedmiotu umowy następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia, wobec tego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy.
 5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę

lub dalszego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.

6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
20. **Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

Wzory umów dla poszczególnych części zamówienia, stanowią Załączniki nr 10a, 10b do SIWZ.

21. **Klauzula informacyjna związana z obowiązującym Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Stare Babice, ul. Rynek 32, 05-082 Stare Babice, e-mail: kancelaria@stare-babice.waw.pl;
- 2) kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych Urzędu Gminy jest za pomocą adresu e-mail: iod@stare-babice.waw.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy PZP;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy

w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.**

22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP (jak dla postępowań powyżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP), tj.:
 - a) odwołanie, które przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy pzp czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy pzp; przepisy dotyczące odwołania zawarte są w art. 180 – 198 PZP;
 - b) skarga do sądu, która przysługuje stronom postępowania odwoławczego na orzeczenie Izby; przepisy dotyczące skargi do sądu zawarte są w art. 198a – 198f PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

23. **Wykaz załączników do SIWZ**

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:	
Wzór oferty	Załącznik nr 1
Formularz cenowy	Załącznik nr 1a
Jednolity Europejski Dokument Zamówienia	Załącznik nr 2
Formularz – Dane ogólne	Załącznik nr 3
Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO	Załącznik nr 4
Oświadczenie wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej	Załącznik nr 5
Wykaz wykonanych usług	Załącznik nr 6
Oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne	Załącznik nr 7
Oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne	Załącznik nr 8
Oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych	Załącznik nr 9
Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego (w tym dla części nr 1 zamówienia zasady konkursu środowiskowego)	Załącznik nr 10a, 10b
Opis przedmiotu zamówienia	Załącznik nr 11

Załącznik nr 1 do SIWZ Wzór Oferty

Nazwa Wykonawcy:	
Adres:	

OFERTA

Do
Gminy Stare Babice
ul. Rynek 32
05-82 Stare Babice

Odpowiadając na ogłoszenie w postępowaniu **RZP.271.20.2020** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „**Zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Stare Babice**” zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ (należy wstawić znak x przy częściach, na które Wykonawca składa ofertę):

1. ☐ **W części 1 zamówienia** – zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gminy Stare Babice – oferujemy wykonanie czynności, będących przedmiotem zamówienia za poniższą porównawczą cenę ofertową brutto oraz deklarujemy pozostałe kryteria oceny ofert:
 - 1) **K1 – PCOB** (porównawcza cena ofertowa brutto) zł (słownie: zł)
 - 2) **K2 – odległość Instalacji Odpadów Komunalnych, w której będą zagospodarowywane odpady zmieszane (20 03 01) od granicy Gminy Stare Babice – do 20 km []; do 40 km []; do 60 km []** (wstawić znak x we właściwym miejscu)
UWAGA! Wykonawca musi wskazać odległość jaka dzieli Instalację Odpadów Komunalnych w której będą zagospodarowywane odpady zmieszane (20 03 01) od granicy Gminy Stare Babice wybierając jedną z ww. wartości. Oferta Wykonawcy, który nie zaproponuje żadnej odległości zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy.
Odległość w rozumieniu niniejszego kryterium należy przyjąć jako odległość pomiędzy punktem na granicy Gminy Stare Babice na drodze wylotowej w kierunku Instalacji Odpadów Komunalnych Wykonawcy a lokalizacją tej Instalacji. Odległość należy wyliczyć po drogach, którymi będą mogły się poruszać pojazdy odbierające i transportujące odpady komunalne (w ramach odrębnego zamówienia) do Instalacji Odpadów Komunalnych Wykonawcy.
 - 3) **K3 – Aspekty środowiskowe i społeczne – wykonanie konkursu środowiskowego – Tak []; Nie []** (wstawić znak x we właściwym miejscu)
UWAGA! Wykonawca w ramach niniejszego kryterium musi złożyć deklarację tak/nie odnośnie wykonania konkursu środowiskowego.
Oferta Wykonawcy, który nie zadeklaruje żadnej odpowiedzi w niniejszym kryterium zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy.
Zasady konkursu środowiskowego stanowią załącznik nr 4 do wzoru umowy dla części 1.
2. ☐ **W części 2 zamówienia** – zagospodarowanie odpadów biodegradowalnych z terenu gminy Stare Babice – oferujemy wykonanie czynności, będących przedmiotem zamówienia za poniższą porównawczą cenę ofertową brutto oraz deklarujemy pozostałe kryteria oceny ofert:
 - 1) **K1 – PCOB** (porównawcza cena ofertowa brutto) zł (słownie: zł)
 - 2) **K2 – odległość Instalacji, w której będą zagospodarowywane odpady biodegradowalne (20 02 01, 20 01 08) od granicy Gminy Stare Babice – do 20 km []; do 40 km []; do 60 km []** (wstawić znak x we właściwym miejscu)
UWAGA! Wykonawca musi wskazać odległość jaka dzieli Instalację Odpadów Komunalnych w której będą zagospodarowywane odpady biodegradowalne od granicy Gminy Stare Babice wybierając jedną z ww. wartości. Oferta Wykonawcy, który nie zaproponuje żadnej odległości zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy.
Odległość w rozumieniu niniejszego kryterium należy przyjąć jako odległość pomiędzy punktem na granicy Gminy Stare Babice na drodze wylotowej w kierunku Instalacji Odpadów Komunalnych Wykonawcy a lokalizacją tej Instalacji. Odległość należy wyliczyć po drogach, którymi będą mogły się poruszać pojazdy odbierające i transportujące odpady komunalne (w ramach odrębnego zamówienia) do Instalacji Odpadów Komunalnych Wykonawcy.
3. Oświadczamy, że:
 - 1) zapoznaliśmy się z wymaganiami Zamawiającego dotyczącymi wykonania usług będących przedmiotem zamówienia i nie wnosimy do nich zastrzeżeń;
 - 2) dokonaliśmy własnego rozpoznania niezbędnej ilości i charakteru usług i oferujemy wykonanie wyżej wymienionych usług zgodnie z niniejszą Ofertą;
 - 3) Zapoznaliśmy się z SIWZ oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.
 - 4) W przypadku składania oferty na część nr 1 zamówienia odebrane odpady z terenu gminy

Stare Babice zagospodarowane zostaną (należy wstawić znak x w odpowiednim miejscu oraz wskazać nazwę obiektu/instalacji i dokładny adres):

Rodzaj/rodzaje odpadów	Nazwa instalacji/podmiot, do którego będą przekazywane odpady	Adres

Uwaga! W kolumnie „Rodzaj/rodzaje odpadów” należy się posługiwać kodami odpadów lub ogólnie przyjętym nazewnictwem tj. „opady zmieszane”, „odpady segregowane” itp. W przypadku konieczności wpisania większej ilości instalacji, w której będą zagospodarowywane poszczególne rodzaje odpadów, Wykonawca może dodać w ramach edycji większą ilość wierszy.

- 5) W przypadku składania oferty na część nr 2 zamówienia odebrane odpady z terenu gminy Stare Babice zagospodarowane zostaną (należy wstawić znak x w odpowiednim miejscu oraz wskazać nazwę obiektu/instalacji i dokładny adres):

Rodzaj/rodzaje odpadów	Nazwa instalacji/podmiot, do którego będą przekazywane odpady	Adres

Uwaga! W kolumnie „Rodzaj/rodzaje odpadów” należy się posługiwać kodami odpadów lub ogólnie przyjętym nazewnictwem tj. „odpady bio” itp. W przypadku konieczności wpisania większej ilości instalacji, w której będą zagospodarowywane poszczególne rodzaje odpadów, Wykonawca może dodać w ramach edycji większą ilość wierszy.

- 6) Wadium o wartościzł wnieśliśmy w dniu w formie
- 7) Prosimy o zwrot wadium wpłaconego w gotówce na konto
- 8) Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, tj. 60 dni od dnia otwarcia ofert. Pozostanie ona dla nas wiążąca i może być przyjęta w każdej chwili przed tą datą.
- 9) Dokumentywymienione na stronach umieszczone w oddzielnym pliku stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być ujawniane osobom trzecim.
- 10) Jesteśmy małym lub średnim przedsiębiorstwem **TAK** [], **NIE** [] (wstawić znak x w odpowiednim miejscu) w rozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (art. 105 i 106 ww. ustawy).
- 11) Przewidujemy powierzenie wykonania podwykonawcy/podwykonawcom następujących czynności w zamówieniu (wstawić znak x w odpowiednim miejscu lub wpisać nie dotyczy, brak wypełnienia będzie):
- a) [] w części 1 zamówienia – (określić rodzaj czynności), których udział procentowy w całości zamówienia wyniesie%,
- b) [] w części 2 zamówienia – (określić rodzaj czynności), których udział procentowy w całości zamówienia wyniesie%,
- Uwaga! W przypadku powierzenia podwykonawcy części zamówienia wskazanie procentowego udziału jest niezbędne do podania tej wartości przez Zamawiającego w publikatorze BZP.*
- 12) Oświadczamy, że posiadamy wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności **TAK** [], **NIE** [] (wstawić znak x w odpowiednim miejscu)
- 13) Zapoznaliśmy się z treścią klauzuli informacyjnej, dostępnej pod adresem: <https://starebabice.bip.net.pl/?c=279>, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania swoich danych osobowych, prawie dostępu do treści swoich danych, prawie ich poprawiania oraz o prawie do wycofania zgody w dowolnym momencie, która nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem
4. Zobowiązania w przypadku przyznania zamówienia:
- 1) W przypadku udzielenia nam zamówienia w którejkolwiek jego części zobowiązujemy się do zawarcia umowy wg załączonego do SIWZ wzoru dla tej części w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 2) Jeżeli ta oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza w którejkolwiek części zamówienia

zobowiązujemy się, przed podpisaniem umowy, do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3 % od porównawczej ceny ofertowej brutto podanej (PCOB) w punkcie 1 dla tej części.

- 3) Zobowiązujemy się wykonywać usługi będące przedmiotem zamówienia w części, w której udzielono nam zamówienia w okresie od 1 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2021 r.
- 4) Zobowiązujemy się, że po zawarciu umowy (w części, w której udzielono nam zamówienia) podejmiemy prace w w/w terminie i będziemy je prowadzić zgodnie z zasadami określonymi w SIWZ i umowie.

.....
/miejscowość i data/

.....
/pieczęć i podpis osoby uprawnionej/

UWAGA! Ofertę należy wypełnić w zakresie części, na które Wykonawca składa ofertę poprzez zaznaczenie znakiem „X”.
W zakresie wszystkich odpowiedzi w treści oferty należy zaznaczyć właściwą poprzez wstawienie znaku „X”
Brak wypełnienia oferty we właściwym zakresie spowoduje jej odrzucenie w postępowaniu.

Załącznik nr 1a do SIWZ – Formularz cenowy

FORMULARZ CENOWY

dotyczy postępowania RZP.271.20.2020 pn.: „Zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Stare Babice”

[] Część zamówienia nr 1 - zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gminy Stare Babice				
Nazwa usługi	Wartość jednostkowa za 1 Mg w zł netto	Wartość jednostkowa za 1 Mg w zł brutto VAT %	Przewidywana ilość odpadów w okresie trwania umowy	Razem w zł
<i>kol. 1</i>	<i>kol. 2</i>	<i>kol. 3</i>	<i>kol. 4</i>	<i>kol. 5 = kol. 3 x kol. 4</i>
Zagospodarowanie odpadów 20 03 01 – niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne			5 200 Mg	
Zagospodarowanie odpadów 15 01 07, 20 01 02 – szkło			140 Mg	
Zagospodarowanie odpadów 20 01 33, 20 01 34 - zużyte baterie i akumulatory			0,2 Mg	
Zagospodarowanie odpadów 16 01 03 - zużyte opony			24 Mg	
Zagospodarowanie odpadów 20 01 13, 20 01 14, 20 01 15, 20 01 17, 20 01 19, 20 01 26, 20 01 27, 20 01 29, 20 01 31, 20 01 37, 15 01 10, 20 01 80 - odpady niebezpieczne			2 Mg	
Zagospodarowanie odpadów 20 01 28, 20 01 30 - chemikalia			20 Mg	

Zagospodarowanie odpadów 20 01 32, 20 01 31 - przeterminowane i zbędne leki			0,5 Mg	
Zagospodarowanie odpadów 20 03 07 - meble i odpady wielkogabarytowe			700 Mg	
Zagospodarowanie odpadów 15 01 02, 20 01 39 - tworzywa sztuczne			35 Mg	
Zagospodarowanie odpadów 20 01 35, 20 01 36, 20 01 21, 20 01 23 - zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny			17 Mg	
Zagospodarowanie odpadów 15 01 01, 20 01 01 - papier			510 Mg	
Zagospodarowanie odpadów 15 01 05, 15 01 06 - wielomateriałowe			950 Mg	
Zagospodarowanie odpadów 17 09 04, 17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 07, 17 02 01, 17 02 02, 17 02 03, 17 05 08, 17 06 04, 17 08 02, 20 03 99 - odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne			720 Mg	
Zagospodarowanie odpadów 15 01 04, 20 01 40 - metale			1 Mg	
Zagospodarowanie odpadów 19 12 07 20 01 38 - drewno			120 Mg	
Zagospodarowanie odpadów 15 01 09, 20 01 10, 20 01 11 - tekstylia			12 Mg	
Zagospodarowanie odpadów wytworzonych podczas iniekcji domowych (zużyte igły, strzykawki) 20 01 99			0,5 Mg	
Zagospodarowanie odpadów 20 01 99 - popiół			10 Mg	
PCOB w zł (porównawcza cena ofertowa brutto) – suma kol. 5 <i>(wartość wpisać jako PCOB dla części 1 w formularzu oferty)</i>				

[] Część zamówienia nr 2 - zagospodarowanie odpadów biodegradowalnych z terenu gminy Stare Babice				
Nazwa usługi	Wartość jednostkowa za 1 Mg w zł netto	Wartość jednostkowa za 1 Mg w zł brutto VAT %	Przewidywana ilość odpadów w okresie trwania umowy	Razem w zł
<i>kol. 1</i>	<i>kol. 2</i>	<i>kol. 3</i>	<i>kol. 4</i>	<i>kol. 5 = kol. 3 x kol. 4</i>
Zagospodarowanie odpadów 20 01 08, 20 02 01 - bioodpady			1 200 Mg	
PCOB w zł (porównawcza cena ofertowa brutto) – suma kol. 5 <i>(wartość wpisać jako PCOB dla części 2 w formularzu oferty)</i>				

.....
/miejscowość data/

.....
/pieczęć i podpis osoby uprawnionej/

UWAGA! Formularz cenowy należy wypełnić w zakresie części, na które Wykonawca składa ofertę poprzez zaznaczenie znakiem „x”

PCOB dla poszczególnych części zamówienia Wykonawca wpisuje w formularzu oferty.

W przypadku błędnego wyliczenia wartości dla którejkolwiek pozycji w tabelach, Zamawiający przyjmuje, że prawidłowymi wartościami jest podana przez Zamawiającego „przewidywana ilość odpadów w okresie trwania umowy”, oraz podana przez Wykonawcę „wartość jednostkowa za 1 Mg netto w zł”. W takim przypadku Zamawiający poprawi oczywistą omyłkę rachunkową i wyliczy wartości błędnie wyliczonych pozycji według wzorów i zasad określonych w tabelach.

Załącznik nr 3 do SIWZ

FORMULARZ – DANE OGÓLNE

dotyczy postępowania RZP.271.20.2020 pn.: „Zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Stare Babice”

1	Zarejestrowana nazwa Firmy:	
2	Zarejestrowany adres:	
3	Adres do korespondencji:	
4	Nr telefonu	
5	Nr faksu	
6	Adres e-mail	
7	NIP	
8	REGON	
9	Osoba do kontaktów z Zamawiającym Telefon, e-mail	
10	ePuap	

Załącznik nr 4 do SIWZ

Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

dotyczy postępowania RZP.271.20.2020 pn.: „Zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Stare Babice”

Zamawiający:

Gmina Stare Babice
ul. Rynek 32
05-082 Stare Babice

Wykonawca (nazwa i adres):

.....

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu*

.....
/miejscowość i data/

.....
/pieczęć i podpis osoby uprawnionej/

** W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie) – niezłożenie oświadczenia wraz z ofertą traktowane będzie jako deklaracja Wykonawcy o braku konieczności wykonania przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.*

Załącznik nr 5 do SIWZ

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

dotyczy postępowania RZP.271.20.2020 pn.: „Zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Stare Babice”

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Stare Babice
ul. Rynek 32
05-082 Stare Babice

Wykonawca (nazwa i adres):

.....

Po zapoznaniu się z informacją, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy pzp, zamieszczonej na stronie internetowej Zamawiającego:

Oświadczamy, że nie należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2020 poz. 1076 z późn. zm.) z Wykonawcą/Wykonawcami, którzy złożyli odrębną ofertę w niniejszym postępowaniu *

Oświadczamy, że należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2020 poz. 1076 z późn. zm.) z Wykonawcą/Wykonawcami (podać nazwę), którzy złożyli odrębną ofertę w niniejszym postępowaniu *

.....
/miejscowość i data/

.....
/pieczęć i podpis osoby uprawnionej/

Uwaga:

**Należy przekreślić niewłaściwą pozycję.*

W drugim przypadku wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą/wykonawcami, którzy złożyli odrębną ofertę w niniejszym postępowaniu nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wykonawca ma obowiązek przekazania Zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP tj. informacji z otwarcia ofert.

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

dotyczy postępowania RZP.271.20.2020 pn.: „Zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Stare Babice”

[] Część zamówienia nr 1 – 2 zadania wykonane lub wykonywane (w ramach dwóch odrębnych umów) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, polegające na zagospodarowaniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w sposób ciągły przez okres minimum 6 m-cy o masie łącznej 2000 Mg każde. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych, Wykonawca musi potwierdzić na dzień składania ofert w ramach każdego z dwóch zadań zagospodarowanie odpadów w sposób ciągły przez okres minimum 6 m-cy o masie łącznej 2000 Mg.				
Nazwa Zamawiającego	Nazwa zadania	Masa	Daty wykonania	Uwagi
[] Część zamówienia nr 2 – 2 zadania wykonane lub wykonywane (w ramach dwóch odrębnych umów) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, polegające na odbiorze, transporcie i przekazaniu do zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w sposób ciągły przez okres minimum 6 m-cy o masie łącznej 800 Mg każde. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych, Wykonawca musi potwierdzić na dzień składania ofert w ramach każdego z dwóch zadań wykonanie odbioru, transportu i przekazania do zagospodarowania odpadów w sposób ciągły przez okres minimum 6 m-cy o masie łącznej 800 Mg.				
Nazwa Zamawiającego	Nazwa zadania	Masa	Daty wykonania	Uwagi

Wstawić znak „x” w częściach zamówienia, na które Wykonawca składa ofertę.

Należy wskazać zadania, które spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 6.1.2.c.a SIWZ dla właściwej części zamówienia. Należy załączyć dowody określające czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Dowodami, o których mowa powyżej są:

- referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz, którego usługi były wykonywane;
- oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o którym mowa powyżej.

.....
/miejscowość i data/

.....
/pieczęć i podpis osoby uprawnionej/

Uwaga:

Dokument składany na wezwanie Zamawiającego. Nie należy składać z Ofertą.

Jeżeli Wykonawca na potrzeby realizacji zamówienia polegał będzie na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP w celu oceny czy Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda przedstawienia przez Wykonawcę zobowiązań, które

określi w szczególności:

1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
4. czy podmiot, na zdolnościach, którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługę, której wskazane zdolności dotyczą;

Załącznik nr 7 do SIWZ

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU WYDANIA WOBEC NIEGO
PRAWOMOCNEGO WYROKU SĄDU LUB
OSTATECZNEJ DECYZJI ADMINISTRACYJNEJ O ZALEGANIU Z UISZCZANIEM PODATKÓW,
OPŁAT LUB SKŁADEK NA UBEZPIECZENIA SPOŁECZNE LUB ZDROWOTNE**

dotyczy postępowania RZP.271.20.2020 pn.: „Zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Stare Babice”

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Stare Babice
ul. Rynek 32
05-082 Stare Babice

Wykonawca (nazwa i adres):

.....
Oświadczamy, że nie wydano wobec nas prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne; *

Oświadczamy, że wydano wobec nas prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. *

.....
/miejscowość i data/

.....
/pieczęć i podpis osoby uprawnionej/

Uwaga:

Dokument składany na wezwanie Zamawiającego. Nie należy składać z Ofertą.

**Należy przekreślić niewłaściwą pozycję.*

W przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – należy przedłożyć dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.

Załącznik nr 8 do SIWZ

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O BRAKU ORZECZENIA WOBEC NIEGO TYTUŁEM ŚRODKA ZAPOBIEGAWCZEGO
ZAKAZU UBIEGANIA SIĘ O ZAMÓWIENIA PUBLICZNE;**

dotyczy postępowania **RZP.271.20.2020** pn.: „Zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Stare Babice”

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Stare Babice
ul. Rynek 32
05-082 Stare Babice

Wykonawca (nazwa i adres):

.....

Oświadczamy, że nie orzeczono wobec nas tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne; *

Oświadczamy, że orzeczono wobec nas tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne. *

.....
/miejscowość i data/

.....
/pieczęć i podpis osoby uprawnionej/

Uwaga:

Dokument składany na wezwanie Zamawiającego. Nie należy składać z Ofertą.

**Należy przekreślić niewłaściwą pozycję.*

Załącznik nr 9 do SIWZ

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O NIEZALEGANIU Z OPŁACANIEM PODATKÓW I OPŁAT LOKALNYCH,
O KTÓRYCH MOWA W USTAWIE Z DNIA 12 STYCZNIA 1991 R.
O PODATKACH I OPŁATACH LOKALNYCH (DZ. U. Z 2019 r. POZ. 1170 z późn. zm.);**

dotyczy postępowania RZP.271.20.2020 pn.: „Zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Stare Babice”

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Stare Babice
ul. Rynek 32
05-082 Stare Babice

Wykonawca (nazwa i adres):

.....

Oświadczamy, że nie zalegamy z opłacaniem podatków i składek lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1170 z późn. zm) *

Oświadczamy, że zalegamy z opłacaniem podatków i składek lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1170 z późn. zm) *

.....
/miejscowość i data/

.....
/pieczęć i podpis osoby uprawnionej/

Uwaga:

Dokument składany na wezwanie Zamawiającego. Nie należy składać z Ofertą.

**Należy przekreślić niewłaściwą pozycję.*

Załącznik nr 10a do SIWZ

24. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego dla części zamówienia nr 1

UMOWA NR .../2020

RZP.272.....2020

zawarta w dniu2020 r. w Starych Babicach pomiędzy Gminą Stare Babice mającą swą siedzibę w Starych Babicach, ul. Rynek 32, posiadającą NIP 118-202-55-48, zwaną dalej „Zamawiającym” reprezentowaną przez: **Sławomira Sumkę – Wójta Gminy Stare Babice**

a

..... z siedzibą przy, zwanym dalej „Wykonawcą” zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sądowym Rejestrze Przedsiębiorców pod numerem KRS, posiadającym NIP, REGON, reprezentowanym przez:

Nazwa zadania: „Zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Stare Babice” – Część nr 1 zagospodarowanie odpadów komunalnych odebranych z terenu gminy Stare Babice.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 poz. 1843 z późn. zm. dalej „pzp”) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest zagospodarowanie odebranych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy gminy Stare Babice zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2019 poz. 2010 z późn. zm.), w okresie od dnia 1 stycznia 2021 r. do dnia 31 grudnia 2021 r. - odpadów komunalnych z terenu gminy Stare Babice tj. odpadów:
 - 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne;
 - 2) szkło;
 - 3) zużyte baterie i akumulatory;
 - 4) zużyte opony;
 - 5) odpady niebezpieczne;
 - 6) chemikalia;
 - 7) przeterminowane i zbędne leki;
 - 8) meble i odpady wielkogabarytowe;
 - 9) tworzywa sztuczne;
 - 10) zużyty i sprzęt elektryczny i elektroniczny;
 - 11) papier;
 - 12) odpady wielomateriałowe;
 - 13) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne;
 - 14) metale;
 - 15) drewno;
 - 16) tekstylia;
 - 17) odpady wytworzone podczas iniekcji domowych (zużyte igły, strzykawki);
 - 18) popiół.

UWAGA! Kody odpadów zostały określone w Załączniku nr 1a do SIWZ - Formularz cenowy. Zamawiający wskazuje ww. odpady do zagospodarowania ze względu na to, iż może zaistnieć konieczność ich zagospodarowania w okresie wykonywania umowy.

Ilości odpadów określone w SIWZ są ilościami poglądowymi (ilość odpadów w Załączniku nr 1a do SIWZ - Formularz cenowy). Faktyczna ilość odpadów przekazanych do zagospodarowania będzie wynikała z bieżących potrzeb zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest odebrać każdą ilość odpadów przekazaną do zagospodarowania w okresie trwania niniejszej umowy w ramach kwoty w niej określonej.
2. Wykonawca w ramach wykonania przedmiotu umowy będzie zagospodarowywał odpady w nw. punktach:

Rodzaj/rodzaje odpadów	Nazwa instalacji/podmiot, do którego będą przekazywane odpady	Adres

3. Zmiana punktu określonego w tabeli powyżej wymaga poinformowania Zamawiającego na co najmniej 5 dni roboczych przed faktem na piśmie za pośrednictwem poczty elektronicznej. Nowa instalacja/podmiot, do którego będą przekazywane odpady muszą spełniać wymagania ustawowe oraz posiadać właściwe zezwolenia dla danego rodzaju przekazywanych odpadów oraz muszą posiadać zdolność zagospodarowania przekazywanych odpadów. Zmiana w tym zakresie wymaga akceptacji Zamawiającego. Wszelkie zmiany dokonane w tym trybie stanowią załącznik do umowy. W przypadku zmiany instalacji, w której będą zagospodarowywane odpady o kodzie 20 03 01 jej odległość od terenu gminy Stare Babice nie może być większa niż wskazana wartość w kryterium „K2 – odległość Instalacji Odpadów Komunalnych, w której będą zagospodarowywane odpady zmieszane (20 03 01) od granicy Gminy Stare Babice”
4. W przypadku awarii któregośkolwiek z instalacji/punktów wskazanych w ust. 2 Wykonawca zagospodaruje odpady w innym punkcie (np. instalacji zastępczej), spełniającej wymagania ustawowe i posiadającej zezwolenia dla odpadów przekazywanych do zagospodarowania. W przypadku wystąpienia okoliczności opisanych w zdaniu poprzednim Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego na piśmie w terminie 3 dni kalendarzowych za pośrednictwem poczty elektronicznej od momentu zaistnienia powyższych okoliczności oraz uzasadnienia takiego działania wraz z przedłożeniem dokumentów potwierdzających istnienie awarii – w przypadku niewystarczających wyjaśnień Zamawiający może się zwrócić o dodatkowe wyjaśnienie.
5. Odpady komunalne stanowiące przedmiot umowy będą dostarczane przez wykonawcę wybranego przez Zamawiającego w odrębnym postępowaniu. Przed rozpoczęciem realizacji umowy, Wykonawcy zostaną przekazane dane wykonawcy realizującego odbiór i transport odpadów z terenu gminy Stare Babice w tym kontakt do osób odpowiedzialnych za realizację tej umowy. Dane określone w zdaniu poprzednim oraz wszelkie zmiany w tym zakresie będą przekazywane za pomocą poczty elektronicznej.
6. Wykonawca wykona przedmiot umowy w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy do składowania (w zakresie odpadów odbieranych w ramach umowy), zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.) oraz aktami wykonawczymi do tejże ustawy, zgodnie z zapisami właściwego Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami, a także z właściwą uchwałą w sprawie wykonania Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami oraz do sporządzania i przekazywania sprawozdań określonych w niniejszej umowie. W przypadku braku obowiązywania ww. uchwał w sprawie Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami oraz w sprawie wykonania Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami Wykonawca zobowiązany jest zagospodarować odpady z uwzględnieniem przepisów ustawowych, w szczególności ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2020 r. poz. 797 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.).
7. Zamawiający dopuszcza możliwość kontroli przez osoby upoważnione po jego stronie instalacji komunalnej/punktu odbioru odpadów Wykonawcy, który ma obowiązek jej udostępnienia oraz udzielenia wszelkich wyjaśnień w kwestiach dotyczących realizacji przedmiotu umowy.
8. Warunki wykonania przedmiotu umowy:
 - 1) Wykonawca jest zobowiązany do stałego prowadzenia przetwarzania odpadów, w szczególności zakazuje się magazynowania odpadów dłużej niż 3 miesiące przed ich zagospodarowaniem – przetworzeniem;
 - 2) Wykonawca musi zapewnić przyjęcie odpadów do zagospodarowania w miejscu położenia instalacji komunalnej/punkcie (lub instalacji zastępczej/punkcie w przypadku określonym w § 1 ust. 3 umowy) w dniach i w godzinach pracy instalacji komunalnej (lub w terminach ustalonych indywidualnie z Zamawiającym i wykonawcą realizującym odbiór i transport odpadów), w

- sposób jak najmniej uciążliwy dla wykonawcy realizującego odbiór i transport odpadów komunalnych z terenu gminy Stare Babice;
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do przyjmowania odpadów do zagospodarowania, umożliwienia wjazdu pojazdów wykonawcy realizującego odbiór i transport odpadów komunalnych z terenu gminy Stare Babice, ważenie dostarczonych odpadów, wystawienia dokumentów w szczególności kwitów wagowych oraz kart przekazania odpadów; Waga na terenie instalacji komunalnej musi posiadać system zapisujący dane dotyczące wykonawcy realizującego odbiór i transport odpadów komunalnych z terenu gminy Stare Babice (w szczególności dane takie jak: waga pojazdu, waga odpadów, numer rejestracyjny pojazdu i rodzaj (kod) odpadów) i który będzie przekazywał te dane on-line i w czasie rzeczywistym (po każdym ważeniu lub rano następnego dnia roboczego zbiorczo za cały poprzedni dzień) Zamawiającemu; Zamawiający dopuszcza zamiennie zamiast ww. rozwiązania, przekazywanie przez Wykonawcę Zamawiającemu raportu (który będzie zawierał dane określone w pkt. 3 powyżej) za pomocą poczty elektronicznej w następnym dniu roboczym (w godzinach pracy Zamawiającego) po dostarczeniu odpadów.
 - 4) odpady komunalne stanowiące przedmiot umowy Wykonawca zagospodarowywał będzie w każdej ilości dostarczonej przez wykonawcę realizującego odbiór i transport odpadów komunalnych z terenu gminy Stare Babice;
 - 5) Zamawiający może wystąpić do Wykonawcy z prośbą o przedstawienie kalkulacji kosztów zagospodarowania odpadów komunalnych stanowiących przedmiot umowy. Wykonawca powinien przedstawić taką kalkulację w terminie 7 dni od dnia wystąpienia przez Zamawiającego;
 - 6) Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu umowy przeprowadzi konkurs środowiskowy zgodnie z zasadami ustalonymi w Załączniku nr 4 do umowy (Zapis pozostanie w przypadku deklaracji Wykonawcy na tak w przedmiotowym kryterium);
 - 7) Wykonawca jest zobowiązany do dostarczania Zamawiającemu sprawozdań, o których mowa w art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.) wraz z kopiami kart przekazania odpadów i poświadczonych za zgodność z oryginałem faktur;
 - 8) Wykonawca jest zobowiązany przygotowania i przedkładania Zamawiającemu sprawozdania z realizacji przedmiotu zamówienia – sprawozdania miesięcznego, zawierające dane dla okresu miesięcznego, tj. dane stanowiące podstawę do rozliczenia usługi, w tym ilości przyjętych do zagospodarowania i zagospodarowanych odpadów, oraz dane o sposobie zagospodarowania poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych, potwierdzone kartami przekazania odpadów i dowodami wagowymi oraz innymi dokumentami potwierdzającymi wykonanie przedmiotu zamówienia; sprawozdania muszą być sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 do umowy i przekazane Zamawiającemu w terminie do 14 dni kalendarzowych po zakończeniu miesiąca rozliczeniowego; Sprawozdania będą podstawą rozliczenia miesięcznego realizacji przedmiotu zamówienia;
 - 9) w celu umożliwienia sporządzenia przez Zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym mowa w art. 9q ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010), Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu niezbędne dokumenty i informacje umożliwiające sporządzenie sprawozdania;
 - 10) reklamacje dotyczące sposobu realizacji przedmiotu umowy zgłoszone przez Zamawiającego Wykonawca będzie realizował w nieprzekraczalnym terminie 36 godzin od momentu zgłoszenia; za realizację reklamacji rozumie się wykonanie zgodnie z umową reklamowanej przez Zamawiającego czynności; niewywiązanie się z realizacji zgłoszonych reklamacji skutkować będzie zastosowaniem kar umownych;
 - a) pod pojęciem reklamacji rozumie się zgłoszenie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy zasad i warunków jej wykonywania określonych w § 1 ust. 8 pkt. 1 – 9 i pkt 11 – 12,
 - b) zgłaszanie reklamacji odbywać się będzie pisemnie, przy pomocy poczty elektronicznej lub telefonicznie zgodnie z wyborem Zamawiającego, przy czym zgłoszenie telefoniczne musi być niezwłocznie potwierdzone przez Zamawiającego poprzez wysłanie co najmniej wiadomości za pomocą poczty elektronicznej,
 - c) w przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę reklamacji dotyczącej wykonawcy realizującego odbiór i transport odpadów komunalnych z terenu gminy Stare Babice Zamawiający niezwłocznie prześle informację o reklamacji do podmiotu realizującego odbiór i transport w celu załatwienia przez niego sprawy;

- 11) Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia kontroli sposobu wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z ustalonymi w niej warunkami przez osoby nadzorujące realizację umowy ze strony Zamawiającego; osoba nadzorująca wykonanie umowy ze strony Wykonawcy zobowiązana jest do stawienia się na wezwanie Zamawiającego niezwłocznie nie dłużej jednak niż w ciągu 2 godzin od telefonicznego powiadomienia w celu przeprowadzenia kontroli na terenie instalacji komunalnej;
 - 12) w przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających Wykonawcy wykonanie przedmiotu umowy jest on zobowiązany na własny koszt i ryzyko zapewnić zastępcze wykonanie przedmiotu umowy przez innego Wykonawcę, który winien spełniać wszystkie wymagania i obowiązki wynikające z niniejszej umowy i przepisów prawa;
 - 13) w przypadku gdy Wykonawca bezzasadnie odmawia podjęcia obowiązków wynikających z ustalonych w niniejszej umowie warunków, Zamawiający po uprzednim bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy do wykonania tego obowiązku w trybie awaryjnym zleci wykonanie tego obowiązku innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy;
 - 14) Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilnoprawną za straty i szkody powstałe w związku z wypełnianiem przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy a nadto za szkody wyrządzone osobom trzecim na skutek lub w trakcie wykonywanych prac;
 - 15) Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilnoprawną za straty i szkody powstałe w związku z wypełnianiem przez podwykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy;
 - 16) Wykonawca będzie zobowiązany umową do przyjęcia odpowiedzialności od następstw i za wyniki działalności w zakresie:
 - a) organizacji i wykonywania prac,
 - b) zabezpieczenia interesów osób trzecich,
 - c) ochrony środowiska,
 - d) warunków bezpieczeństwa i higieny pracy.
3. Przedmiot umowy musi być wykonany zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej umowie, SIWZ oraz wynikającymi z przepisów prawa mających zastosowanie w danym przedmiocie umowy (m.in. Prawo ochrony środowiska, ustawa o odpadach, ustawa o utrzymaniu czystości i porządku w gminach itp. oraz akty wykonawcze do tych przepisów) – w szczególności posiadając niezbędne wpisy do rejestrów i zezwolenia.
4. Określenie wymagań zatrudnienia na podstawie umowy o pracę na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy pzp:
- 1) Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób bezpośrednio wykonujących czynności w zakresie zagospodarowywania odpadów w ramach przedmiotu umowy, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dn. 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2020 r. poz. 1320)), tj.: przy spełnieniu następujących warunków:
 - a) praca jest wykonywana w określonym miejscu,
 - b) praca jest wykonywana w określonym czasie,
 - c) praca jest wykonywana pod nadzorem;
 - 2) w trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie powyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia;
 - 3) w trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt. 1 powyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz

- ze wskazaniem liczby tych osób, funkcji pełnionych przez te osoby, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy,
- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony); kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,
Wyczerpiecie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE: zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. rozporządzenia.
- 4) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 2

Przedmiot umowy wykonywany będzie w terminie od 01 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2021 r.

§ 3

1. Strony ustalają, że miesięczne wynagrodzenie Wykonawcy będzie naliczane za faktycznie wykonanie w danym miesiącu przedmiotu zamówienia tj. wynagrodzenie wynikające z ilości dostarczonych odpadów oraz cen jednostkowych wskazanych w Formularzu cenowym, stanowiącym Załącznik Nr 1 do umowy.
2. Strony ustalają, że łączna i całkowita kwota wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy w okresie jej obowiązywania nie przekroczy kwoty zł brutto (słownie:). W przypadku, gdy kwota, o której mowa w zdaniu poprzednim zostanie wyczerpana, a nie upłyne jeszcze termin wykonywania wskazany w § 3 umowy i strony nie dojdą do porozumienia w sprawie zwiększenia łącznej i całkowitej kwoty wynagrodzenia Wykonawcy (aneks), niniejsza umowa ulega rozwiązaniu z dniem wyczerpania kwoty, o której mowa w zdaniu poprzednim.
3. Podstawą ustalenia miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy oraz wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie zatwierdzone przez Zamawiającego miesięczne sprawozdanie Wykonawcy z wykonania usługi, sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3 do umowy. Sprawozdanie musi zostać wykonane zgodnie z zasadami określonymi w § 1 ust. 7 pkt 8.
4. Zamawiający zatwierdza sprawozdanie w terminie 14 dni od dnia jego otrzymania, chyba że w tym terminie wniesie zastrzeżenia do sprawozdania; w takim przypadku Wykonawca niezwłocznie przedkłada skorygowane sprawozdanie do zatwierdzenia przez Zamawiającego. Wykonawca nie może wystawić faktury bez zatwierdzenia sprawozdania przez Zamawiającego.
5. Nieuwzględnienie przez Wykonawcę jakichkolwiek kosztów prac na etapie przygotowania oferty nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego zarówno w trakcie realizacji niniejszej umowy, jak też po jej wykonaniu.

§ 4

1. Strony postanawiają, że rozliczenie przedmiotu umowy odbywać się będzie fakturami częściowymi, miesięcznymi płatnymi w terminie 30 dni licząc od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury z uwzględnieniem warunków określonych w § 4 ust 3 i 4.
2. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
3. Wykonawca może złożyć fakturę w postaci elektronicznej z zastrzeżeniem spełnienia warunków, o których mowa w ust. 1 powyżej. Fakturę należy przesłać na adres:

-
4. Za datę zapłaty uznaje się datę złożenia polecenia przelewu w banku Zamawiającego.
 5. Rozliczenie płatności nastąpi za pośrednictwem mechanizmu podzielonej płatności split payment.
 6. W przypadku niezgodności rachunku rozliczeniowego z wykazem podatników Ministerstwa Finansów Zamawiający wstrzyma płatność do czasu wskazania prawidłowego rachunku rozliczeniowego. W takim przypadku Zamawiający nie będzie zobowiązany do zapłaty odsetek za nieterminową płatność. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania przedmiotu umowy.
 7. W fakturach jako nabywca musi być wpisana Gmina Stare Babice, ul. Rynek 32, 05-082 Stare Babice NIP: 118-202-55-48, natomiast jako odbiorca Urząd Gminy Stare Babice, ul. Rynek 32, 05-082 Stare Babice.
 8. W przypadku błędnego wystawienia faktury zostanie ona zwrócona Wykonawcy celem wniesienia poprawek i przesłania nowej faktury, od której będzie ponownie liczony termin płatności określony w umowie.

§ 5

1. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale Podwykonawców.
2. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązuje się udzielić wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za prace wykonywane przez Podwykonawców.
4. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy wykonania części przedmiotu umowy następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia, wobec tego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy.
5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 6

1. Wykonawca wniósł przed podpisaniem umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3 % wynagrodzenia umownego brutto, tj.: zł
słownie:
w formie:
2. Strony postanawiają, że:
 - 1) Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane w wysokości 100% kwoty zabezpieczenia;
 - 2) Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zostanie zwrócone w terminach i na zasadach określonych powyżej.
4. W przypadku przekroczenia/zmiany terminu realizacji umowy Wykonawca przedłuży zabezpieczenie należytego wykonania umowy o czas przekroczenia/zmiany.
5. W przypadku, kiedy część zabezpieczenia zostanie wykorzystana na pokrycie kosztów związanych z usuwaniem wad, to zwrotowi podlega pozostała po potrąceniu część zabezpieczenia.

§ 7

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy ze strony Zamawiającego będzie:
....., e-mail: tel. lub tel.
..... e-mail:

2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy będzie, e-mail: tel. a w przypadku jej nieobecności tel. e-mail:
3. Dane kontaktowe Wykonawcy, o których mowa w ust. 2 powyżej będą jednocześnie danymi, na które zamawiający będzie zgłaszał reklamacje oraz przekazywał wszelkie informacje dotyczące realizacji umowy.
4. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 – 2 nie stanowi zmiany umowy, ale wymaga każdorazowego pisemnego (przesłania za pomocą poczty elektronicznej) zawiadomienia przez Strony umowy o tym fakcie przed dokonaniem zmiany (w godzinach pracy strony informowanej o zmianie).
5. W sprawach związanych z realizacją umowy Strony będą się porozumiewać pisemnie, przy pomocy poczty elektronicznej lub w nagłych przypadkach telefonicznie zgodnie z wyborem Zamawiającego, przy czym zgłoszenie telefoniczne musi być niezwłocznie potwierdzone przez Zamawiającego poprzez wysłanie co najmniej wiadomości za pomocą poczty elektronicznej.

§ 8

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią w pierwszej kolejności kary umowne.
2. Zamawiający ma prawo do naliczenia i egzekwowania kar umownych naliczanych w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) za wykonywanie przedmiotu umowy niezgodnie z zasadami określonymi w umowie w § 1 ust. 7 - 8 (z wyłączeniem naliczania i egzekwowania kar za czynności, za które naliczane i egzekwowane będą kary zgodnie z § 8 ust. 2 pkt. 2 – 10 umowy) w wysokości 600 zł (słownie: sześćset zł) za każde zdarzenie, za które Wykonawca ponosi winę;
 - 2) za brak przyjęcia odpadów stanowiących przedmiot umowy od wykonawcy realizującego odbiór i transport odpadów komunalnych z terenu gminy Stare Babice bez uzasadnionego powodu w wysokości 1 000 zł (słownie: jeden tysiąc zł) za każdy przypadek;
 - 3) za zwłokę w wykonaniu każdej reklamacji zgłoszonej przez Zamawiającego w wysokości 400 zł (słownie: czterysta zł) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu zgłoszonej reklamacji od terminu określonego w § 1 ust. 8 pkt. 10 umowy;
 - 4) za brak przekazania Zamawiającemu sprawozdań, o których mowa w § 1 ust 8 pkt. 7 umowy w wysokości 500 zł (słownie: pięćset zł) za każdy przypadek (w przypadku przekazania sprawozdań, o których mowa w § 1 ust 7 pkt. 7 umowy po terminie zastosowanie mają również kary wynikające z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach);
 - 5) za brak przekazania Zamawiającemu informacji lub dokumentów, o których mowa w § 1 ust. 8 pkt. 9 umowy w wysokości 100 zł (słownie: sto zł) za każdy dzień opóźnienia w przekazaniu Zamawiającemu informacji lub dokumentów, o których mowa w § 1 ust 8 pkt. 9 umowy, liczone od terminu wyznaczonego przez Zamawiającego (nie mniej niż w ciągu 3 dni od dnia otrzymania wezwania do złożenia wyjaśnień);
 - 6) za niewywiązanie się z poziomu odzysku odpadów w wysokości kary należnej Gminie Stare Babice za brak wypełnienia tego obowiązku. Wysokość kary umownej zostanie wyliczona zgodnie z przepisami ustawy dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.);
 - 7) za niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w § 1 ust. 10 w wysokości 400 zł (słownie: czterysta zł) za każdy przypadek zatrudnienia osoby bez umowy o pracę;
 - 8) za każde pojedyncze naruszenie obowiązku, polegającego na mieszaniu selektywnie zebranych odpadów komunalnych pomiędzy poszczególnymi frakcjami odpadów lub ze zmieszanymi odpadami komunalnymi w wysokości 5 000 zł (słownie pięć tysięcy zł) za każdy przypadek;
 - 9) za niewykonanie konkursu środowiskowego, o którym mowa w § 1 ust. 8 pkt. 6 zgodnie z zasadami i terminie określonym w załączniku nr 3 do umowy w wysokości 25 000 zł (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy zł);
 - 10) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % łącznego kosztu przedmiotu umowy określonego w § 3 ust. 2 umowy.
3. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy kary naliczone do dnia odstąpienia są nadal należne.
4. Strony postanawiają, że kary umowne stają się wymagalne z chwilą zaistnienia podstawy do ich naliczania bez konieczności odrębnego wezwania.
5. Wykonawca oświadcza, że zgadza się na potrącenie naliczonych kar umownych z wystawionej faktury.

6. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
7. W przypadku naliczenia Zamawiającemu kary, o której mowa w § 8 ust. 2 pkt. 6 po terminie obowiązywania niniejszej umowy, a która to kara będzie należna z tytułu realizacji niniejszej umowy zostanie ona naliczona Wykonawcy. Zamawiający obciąży Wykonawcę ww. karą przesyłając notę obciążeniową.
8. Kary naliczone z różnych tytułów mogą być sumowane.

§ 9

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w zakresie:
 - 1) terminu wykonania przedmiotu umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany;
 - 2) zmiany zakresu przedmiotu umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany;
 - 3) sposobu wykonywania przedmiotu umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany;
 - 4) wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy (kwot, o których mowa w § 4 ust. 1 i 2) wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany.
2. Warunkiem dokonania zmiany określonej w ust. 1 powyżej są następujące sytuacje:
 - 1) zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy lub świadczenia Stron;
 - 2) zmiana umowy dokonana na podstawie art. 144 ust. 1 pkt. 3 lub pkt 6 pzp;
 - 3) zwiększenie lub zmniejszenie ilości odpadów do zagospodarowania w ramach przedmiotu umowy;
 - 4) konieczność zagospodarowania odpadów nie objętych przedmiotem zamówienia;
 - 5) stan epidemii lub inne zdarzenia związane z rozprzestrzenianiem się chorób zakaźnych np. wirusa SARS-Co V-2 wywołującego chorobę COVID-19 (koronawirus);
 - 6) udzielenie przed terminem zakończenia przedmiotu niniejszej umowy, zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 pzp;
 - 7) zmiany w zakresie umów na wykonanie którejkolwiek części zamówienia w przedmiotowym postępowaniu;
 - 8) wystąpienie następstw siły wyższej, niezależnej od Zamawiającego i Wykonawcy, a której nie można było przewidzieć i która nie pozwala na kontynuację robót będących przedmiotem umowy, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach;
 - 9) działania osób trzecich uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron;
3. O wystąpieniu okoliczności mogących wpłynąć na zmianę Strony umowy poinformują się w formie pisemnej. Zamawiający lub Wykonawca w terminie do 10 dni od dnia złożenia przez drugą stronę wniosku oceni, czy wykazano rzeczywisty wpływ zmian, o których mowa w ust. 1 powyżej. Strony zastrzegają sobie możliwość wezwania Strony wnioskującej do przedłożenia dodatkowych dokumentów czy wyliczeń do złożonego wniosku. W przypadku zaakceptowania wniosku Strony wyznaczają datę podpisania aneksu do umowy.
4. Zamawiający przewiduje również możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w zakresie zmiany wysokości wynagrodzenia i kwot, o których mowa w § 3 ust. 1 w przypadku:
 - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług w zakresie przedmiotu umowy;
 - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych;– jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
5. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 4 Strony ustalają następujący tok postępowania:
 - 1) Wykonawca składa do Zamawiającego pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających w przypadkach określonych w ust. 4. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany (musi

- wykazać dodatkowe koszty realizacji zamówienia wobec kalkulacji ceny ofertowej, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą). W przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę lub zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych Wykonawca będzie zobowiązany przedłożyć wykaz osób bezpośrednio wykonujących zamówienie, dokumenty potwierdzające formę zatrudnienia i wysokość wynagrodzenia osób (przed i po zmianie oraz poszczególne składniki wynagrodzeń) – wniosek w tym zakresie nie może dotyczyć osób niezwiązanych bezpośrednio z realizacją zamówienia;
- 2) Zamawiający w terminie do 30 dni od dnia złożenia przez Wykonawcę wniosku oceni, czy Wykonawca wykazał rzeczywisty wpływ zmiany, o której mowa w pkt 1 powyżej na wzrost kosztów realizacji przedmiotowej umowy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawcy do przedłożenia dodatkowych dokumentów czy wyliczeń sporządzonych przez Wykonawcę. W przypadku zaakceptowania wniosku Wykonawcy, Zamawiający wyznaczy datę podpisania aneksu do umowy;
 - 3) zmiana umowy skutkować będzie zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych po dacie zawarcia aneksu do umowy, o którym mowa w pkt 2 powyżej, przy czym nie wcześniej niż od dnia wejścia w życie zmian przepisów prawa, o których mowa w ust. 4 powyżej;
 - 4) Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 4 powyżej, na koszty wykonania zamówienia należy do Wykonawcy pod rygorem niewyrażenia zgody na zmianę przedmiotowej umowy przez Zamawiającego.
6. Zamawiający przewiduje również możliwość wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy w zakresie zmian nieistotnych, przy czym za zmiany istotne uważa się:
- 1) zmienia ogólny charakter umowy, w stosunku do charakteru umowy w pierwotnym brzmieniu;
 - 2) nie zmienia ogólnego charakteru umowy i zachodzi, co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) zmiana wprowadza warunki, które, gdyby były postawione w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to w tym postępowaniu wzięliby lub mogliby wziąć udział inni wykonawcy lub przyjęto by oferty innej treści,
 - b) zmiana narusza równowagę ekonomiczną umowy na korzyść wykonawcy w sposób nieprzewidziany pierwotnie w umowie,
 - c) zmiana znacznie rozszerza lub zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z umowy,
 - d) polega na zastąpieniu wykonawcy, któremu zamawiający udzielił zamówienia, nowym wykonawcą, w przypadkach innych niż wymienione w art. 144 ust. 1 pkt 4 ustawy pzp.
7. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga zachowania formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 10

1. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przesyłania do Zamawiającego informacji o zmianie danych Wykonawcy zawartych w umowie w sposób w niej uzgodniony.
2. W przypadku niepowiadomienia przez Wykonawcę Zamawiającego o zmianie danych zawartych w umowie, wszelką korespondencję wysyłaną przez Zamawiającego zgodnie z posiadanymi przez niego danymi strony uznają za doręczoną.

§ 11

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - b) jeżeli zostanie ogłoszona likwidacja Wykonawcy,
 - c) jeżeli zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - d) Wykonawca/podwykonawca/podmiot, na którego zasoby powołał się Wykonawca w celu realizacji przedmiotu umowy – utracił uprawnienia/zezwoleń do wykonywania przedmiotu umowy wynikające z przepisów mających zastosowanie w realizacji przedmiotu umowy – chyba, że Wykonawca w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o utracie uprawnień zastąpi ten podwykonawcę/podmiot na którego zasoby powołał się

nowym podmiotem posiadającym stosowne uprawnienia/zezwoleń lub Wykonawca sam wykona przedmiot umowy (o ile posiada te uprawnienia/zezwoleń),
Wykonawca ma obowiązek poinformowania Zamawiającego w przypadku zaistnienia powyższej okoliczności.

- e) jeżeli Wykonawca nienależyście wykona swoje zobowiązania umowne, tzn., jeżeli Wykonawca trzykrotnie nie przyjmie odpadów stanowiących przedmiot umowy od wykonawcy realizującego odbiór i transport odpadów komunalnych z terenu gminy Stare Babice bez uzasadnionego powodu,
 - f) jeżeli Wykonawca nienależyście wykonuje swoje zobowiązania umowne, tzn., jeżeli Wykonawca trzykrotnie nie wykona zgłoszonej reklamacji w terminie 36 godzin (od momentu zgłoszenia),
 - g) jeżeli Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową, a w szczególności z jej § 1 i mimo wyznaczenia mu przez Zamawiającego na piśmie terminu do zmiany sposobu wykonania przedmiotu umowy dalej wykonuje go wadliwie,
- 1) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
- a) Zamawiający wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu na zapłatę faktury określonego w niniejszej umowie,
 - b) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mogła spełniać swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
2. Odstąpienie przez którąkolwiek ze Stron od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 12

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy strony się zobowiązują przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamacje wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do strony.
3. Strona ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez drugą stronę roszczenia w terminie 7 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
4. W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nieudzielenia odpowiedzi na roszczenia w terminie, o którym mowa w ust. 3 każda ze stron uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową.
5. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

Wykonawca oświadcza, że:

- 1) na podstawie art. 6 ust. 1 lit b, Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO” Dz. Urz. UE. L Nr 119 z 04.05.2016 r.), Pełnomocnik Wykonawcy, osoby fizyczne wskazane w umowie, osoby fizyczne zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę przy realizacji niniejszej umowy, osoby fizyczne działające w imieniu podmiotów trzecich udostępniających zasoby w ramach realizacji niniejszej umowy na podstawie art. 22a pzp, osoby fizyczne działające w imieniu podwykonawców realizujących część przedmiotu umowy lub inne osoby fizyczne – wykonujące lub które będą wykonywać czynności związane z realizacją przedmiotowej umowy wyrażają zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych przez administratora danych – Wójta Gminy Stare Babice w celu realizacji przedmiotowej umowy, w zakresie danych niezbędnych do jej realizacji;
- 2) osoby wymienione w punkcie wyżej podają dane osobowe dobrowolnie i że są one zgodne z prawdą;
- 3) wykonał obowiązki informacyjne wynikające z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO” Dz. Urz. UE. L Nr 119 z 04.05.2016 r.) wobec osób wskazanych w pkt. 1 powyżej, w tym też o klauzulach dotyczących tego przedmiotu zawartych w niniejszej umowie.

§ 14

1. Dane osobowe w Urzędzie Gminy Stare Babice są przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa Unii Europejskiej (w szczególności z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanym dalej „RODO”) i przepisami krajowymi z zakresu ochrony danych osobowych.
2. Administratorem jest Wójt Gminy Stare Babice, ul. Rynek 32, 05-082 Stare Babice. Kontakt: tel. (22)730-80-88, mail: kancelaria@stare-babice.pl;
3. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adres email: iod@stare-babice.pl;
4. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit. c Rozporządzenia RODO tj. w celu realizacji niniejszej umowy.
5. Odbiorcami danych osobowych będą organy i instytucje uprawnione do otrzymania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
6. Osoba, której dane osobowe są przetwarzane:
 - 1) ma prawo żądać od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, przenoszenia danych oraz ograniczenia przetwarzania;
 - 2) ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, czyli Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Dane osobowe będą przechowywane do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń oraz zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji dokumentów.
8. Przy przetwarzaniu danych osobowych Administrator nie stosuje zautomatyzowanego podejmowania decyzji i profilowania.

§ 15

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Bez pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie ma prawa przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy osobę trzecią.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.
4. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - 1) Oferta wraz z załącznikami w tym z Formularzem cenowym dla części zamówienia nr 1 - zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gminy Stare Babice;
 - 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia;
 - 3) Sprawozdanie miesięczne;
 - 4) Zasady konkursu środowiskowego (zapis pozostanie w przypadku deklaracji Wykonawcy na „tak” w przedmiotowym kryterium).

ZAMAWIAJĄCY**WYKONAWCA**

Załącznik nr 3 do umowy nrz dnia

.....
/pieczęć firmy/**SPRAWOZDANIE MIESIĘCZNE**

Zgodnie z § 1 ust. 8 pkt 8 umowy nr z dnia na realizację zadania pn.: „Zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Stare Babice” - część zamówienia nr 1 – zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gminy Stare Babice” przedkładam sprawozdanie za okres od do 2021 r.

1. Masa zagospodarowanych poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych (w Mg):

L.p.	Rodzaj odpadu (kod)	Masa przyjętych odpadów do zagospodarowania (Mg)	Masa odpadów zagospodarowanych (Mg) i sposób zagospodarowania
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

2. Uwagi:

.....
.....

.....
/data i podpis przedkładającego sprawozdanie/

.....
/data i podpis zatwierdzającego sprawozdanie/

Załącznik nr 4 do Umowy**Zasady konkursu środowiskowego**

1. Konkurs środowiskowy polegał będzie na zbiórce makulatury oraz zużytych telefonów komórkowych/baterii od telefonów w Publicznych Placówkach szkolno - przedszkolnych na terenie gminy Stare Babice z podziałem na kategorie, tj.:
 - 1) Kategoria I – Szkoły Podstawowe:
 - a) Szkoła Podstawowa w Koczargach Starych,
 - b) Szkoła Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w Starych Babicach,
 - c) Szkoła Podstawowa w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Borzęcinie Dużym,
 - d) Szkoła Podstawowa w Zielonkach Parceli.
 - 2) Kategoria II – Przedszkola:
 - a) Przedszkole w Starych Babicach,
 - b) Przedszkole w Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Borzęcinie Dużym,
 - c) Przedszkole w Bliznem Jasińskiego,
 - d) Oddział Przedszkolny w Szkole Podstawowej w Koczargach Starych.

Uwaga! Zamawiający dopuszcza zorganizowanie konkursów dla poszczególnych kategorii w odrębnych terminach.
2. Konkurs środowiskowy oraz zorganizowaną w jego zakresie zbiórkę odpadów należy przeprowadzić w okresie od 1 marca 2021 r. do 31 maja 2021 r. (okres oraz czas trwania konkursu zostanie ustalony w uzgodnieniu z Dyrektorami Placówek/Zamawiającym) w tym:
 - 1) przygotowanie i przeprowadzenie akcji informacyjnej przez okres około 14 dni przed rozpoczęciem konkursu,
 - 2) przeprowadzenie konkursu w placówkach oświatowych przez okres około 14 - 21 dni,
 - 3) podsumowanie i zakończenie konkursu oraz wręczenie nagród w okresie około 14 dni.
3. Wykonawca, który zadeklaruje przeprowadzenie konkursu środowiskowego będzie zobowiązany do:
 - 1) przygotowania akcji informacyjnej w tym regulamin, plakaty oraz informacje:
 - a) treść regulaminu (uwzględniającą w szczególności niniejsze zasady) należy uzgodnić z Dyrektorami Placówek/Zamawiającym oraz zamieścić wraz z informacją, o której mowa literze d) poniżej,
 - b) treść plakatu należy uzgodnić z Dyrektorami Placówek/Zamawiającym, powinna ona zawierać informację skierowaną zarówno do dzieci jak i rodziców,
 - c) plakaty należy wykonać w formacie co najmniej A2 na papierze kredowym odpowiedniej jakości, w ilości 2 – 3 egzemplarze na każdą placówkę oświatową/siedzibę Zamawiającego,
 - d) treść informacji promującej konkurs należy uzgodnić z Dyrektorami Placówek/Zamawiającym oraz przekazać do publikacji na stronach internetowych Placówek/Zamawiającego, a także w prasie – Gazeta Babicka.
 - 2) zorganizowania zbiórki makulatury oraz zużytych telefonów komórkowych/baterii (lub innych urządzeń elektronicznych po ustaleniu z Zamawiającym) dla ww. Placówek z podziałem na kategorie, w tym:
 - a) ustalenie szczegółów akcji z Dyrektorami Placówek/Zamawiającym,
 - b) zorganizowanie i przekazanie na czas trwania akcji wag do ważenia odpadów dla każdej z Placówek – w przypadku, gdy Placówki nie będą posiadały takich wag,
 - c) dostarczenie do każdej placówki i uzgodnienie z jej Dyrektorem miejsca lokalizacji zamykanego (kłódka, klucz itp.) kontenera na makulaturę o odpowiedniej ładowności z możliwością dostawienia kolejnych, a także późniejszy odbiór kontenerów na telefoniczne wezwanie oraz właściwe zagospodarowanie zebranych odpadów,
 - d) dostarczenie do każdej placówki i uzgodnienie z jej Dyrektorem miejsca lokalizacji specjalnego pojemnika/pojemników na zużyte telefony komórkowe/baterie (lub inne urządzenia elektroniczne po ustaleniu z Zamawiającym), wyposażonych w naklejki informacyjne w jednoznaczny sposób określające jego przeznaczenie o pojemności do 50 l (lub inne po ustaleniu z Zamawiającym odnośnie zbierania innych urządzeń elektronicznych) z możliwością dostawienia kolejnych, a także późniejszy odbiór pojemników na telefoniczne wezwanie oraz właściwe zagospodarowanie zebranych odpadów,
 - 3) wyłonienia zwycięzców Konkursu w następujących kategoriach:
 - a) Kategoria I – Szkoły Podstawowe:
 - uczeń każdej szkoły podstawowej (każdej placówki określonej w pkt. 1.1 niniejszych zasad) z największą ilością makulatury (liczone w kg); 1, 2, 3 miejsce;

- uczeń każdej szkoły podstawowej (każdej placówki określonej w pkt. 1.1 niniejszych zasad) z największą ilością zużytych telefonów komórkowych/baterii (lub innych urządzeń elektronicznych po ustaleniu z Zamawiającym) (liczone w kg lub według innej miary ustalonej z Zamawiającym); 1, 2, 3 miejsce;
 - szkoła podstawowa (z pośród wszystkich placówek określonych w pkt. 1.1 niniejszych zasad) z największą ilością makulatury (liczone w kg); 1, 2, 3 miejsce, w przeliczeniu na jednego ucznia (wg wzoru: ilość zebranej makulatury/liczba uczniów biorących udział w konkursie lub według innej zależności ustalonej z Zamawiającym);
 - szkoła podstawowa (z pośród wszystkich placówek określonych w pkt. 1.1 niniejszych zasad) z największą ilością zużytych telefonów komórkowych/baterii (lub innych urządzeń elektronicznych po ustaleniu z Zamawiającym) (liczone w kg lub według innej miary ustalonej z Zamawiającym); 1, 2, 3 miejsce, w przeliczeniu na jednego ucznia (wg wzoru: ilość zebranych telefonów/liczba uczniów biorących udział w konkursie lub według innej zależności ustalonej z Zamawiającym).
- b) Kategoria II – Przedszkola:
- przedszkolak z każdego Przedszkola (każdej placówki określonej w pkt. 1.2 niniejszych zasad) z największą ilością makulatury (liczone w kg); 1, 2, 3 miejsce;
 - przedszkolak z każdego Przedszkola (każdej placówki określonej w pkt. 1.2 niniejszych zasad) z największą ilością zużytych telefonów komórkowych/baterii (lub innych urządzeń elektronicznych po ustaleniu z Zamawiającym) (liczone w kg lub według innej miary ustalonej z Zamawiającym); 1, 2, 3 miejsce;
 - przedszkole (z pośród wszystkich placówek określonych w pkt. 28.1.2 SIWZ) z największą ilością makulatury (liczone w kg); 1, 2, 3 miejsce, w przeliczeniu na jednego przedszkolaka (wg wzoru: ilość zebranej makulatury/liczba przedszkolaków biorących udział w konkursie lub według innej zależności ustalonej z Zamawiającym);
 - przedszkole (z pośród wszystkich placówek określonych w pkt. 1.2 niniejszych zasad) z największą ilością zużytych telefonów komórkowych/baterii (lub innych urządzeń elektronicznych po ustaleniu z Zamawiającym) (liczone w kg lub według innej miary ustalonej z Zamawiającym); 1, 2, 3 miejsce, w przeliczeniu na jednego przedszkolaka (wg wzoru: ilość zebranych telefonów/liczba przedszkolaków biorących udział w konkursie lub według innej zależności ustalonej z Zamawiającym)
- 4) zapewnienia dyplomów oraz nagród rzeczowych dla laureatów Konkursu:
Uwaga! Wykonawca ustali z Dyrektorami Placówek/Zamawiającym sposób, miejsce, termin i szczegóły wręczenia nagród dla poszczególnych dzieci i Placówek.
- a) nagrody rzeczowe związane z tematyką ochrony środowiska, indywidualnie dla dziecka za zajęcie 1, 2 i 3 miejsca w każdej kategorii w kwocie pomiędzy 75 - 150 zł (3 miejsce nie mniej niż 75 zł, 2 miejsce nie mniej niż 100 zł, 1 miejsce nie mniej niż 150 zł),
 - b) nagrody finansowe lub rzeczowe związane z tematyką ochrony środowiska, sprzęt elektroniczny dla placówki itp. w każdej kategorii za zajęcie 1 miejsce nie mniej niż 2 500, za zajęcie 2 miejsca nie mniej niż 2000 i za zajęcie 3 miejsca nie mniej niż 1500 zł,
 - c) Zamawiający przewiduje również możliwość zorganizowania przez Wykonawcę wycieczki/wycieczek dla jednej klasy z każdej szkoły podstawowej oraz 1 grupy przedszkolnej z każdego przedszkola, które zebrały najwięcej odpadów w ramach przedmiotowego konkursu, tj.:
 - Wykonawca uzgodni z co najmniej 10 dniowym wyprzedzeniem z wykonawcą części zamówienia nr 2 oraz uzgodni z nim zasady przebywania na jego terenie lub zapewni ze swojej strony miejsce związane z przetwarzaniem odpadów, gdzie będą panować warunki sprzyjające do przebywania grupy dzieci – Zamawiający dopuszcza miejsce wycieczki w ramach prowadzonej przez Wykonawcę działalności,
 - Wykonawca uzgodni z co najmniej 10 dniowym wyprzedzeniem z wykonawcą części zamówienia nr 2 udział osoby/osób lub zapewni ze swojej strony osobę/osoby, które oprowadzą grupy dzieci i opowiedzą o tematyce związanej z obróbką odpadów, Uwaga! Niedochowanie ww. terminów może spowodować odmowę wstępu na teren instalacji wykonawcy części zamówienia nr 1.
 - Dyrektorzy placówek, z których klasy i grupy dzieci zbiorą najwięcej odpadów w ramach przedmiotowego konkursu złożą deklarację chęci uczestnictwa w takiej wycieczce po zasięgnięciu opinii rodziców tych dzieci oraz zapewnią transport dzieci do wskazanego przez Wykonawcę miejsca i z powrotem,
 - Zamawiający dopuszcza udział w wycieczce/wycieczkach jego pracowników;
- 5) Wykonawca zorganizuje w każdej z placówek, o których mowa w pkt. 1 niniejszych zasad

prelekcji dotyczącej tematu ochrony środowiska w szczególności zbiórki, utylizacji i właściwej segregacji odpadów. Temat, miejsce i inne szczegóły prelekcji należy ustalić z Dyrektorami Placówek/Zamawiającym. Zamawiający dopuszcza przeprowadzenie prelekcji przez pracownika Wykonawcy posiadającego właściwą wiedzę w przedmiotowym zakresie.

- 6) W przypadku deklaracji zorganizowania konkursu środowiskowego Wykonawca wskaże ze swojej strony osobę odpowiedzialną za realizację przedmiotowego konkursu, z którą będą ustalane wszystkie szczegóły z nim związane.

Załącznik nr 10b do SIWZ

25. **Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego dla części zamówienia nr 2**

UMOWA NR .../2020

RZP.272.....2020

zawarta w dniu2020 r. w Starych Babicach pomiędzy Gminą Stare Babice mającą swą siedzibę w Starych Babicach, ul. Rynek 32, posiadającą NIP 118-202-55-48, zwaną dalej „Zamawiającym” reprezentowaną przez: **Sławomira Sumkę – Wójta Gminy Stare Babice**

a

..... z siedzibą przy, zwanym dalej „Wykonawcą” zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sądowym Rejestrze Przedsiębiorców pod numerem KRS, posiadającym NIP, REGON, reprezentowanym przez:

Nazwa zadania: „Zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Stare Babice” – Część nr 2 zagospodarowanie odpadów biodegradowalnych z terenu gminy Stare Babice.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 poz. 1843 z późn. zm. dalej „pzp”) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest zagospodarowanie odebranych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy gminy Stare Babice zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2019 poz. 2010 z późn. zm.), w okresie od dnia 1 stycznia 2021 r. do dnia 31 grudnia 2021 r. - odpadów komunalnych z terenu gminy Stare Babice tj. odpadów ulegających biodegradacji, z uwzględnieniem bioodpadów, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji w tym w szczególności odpadów o kodzie: 20 02 01 Odpady ulegające biodegradacji; 20 01 08 – Odpady kuchenne ulegające biodegradacji. Ilości odpadów określone w SIWZ są ilościami poglądowymi (ilość odpadów w Załączniku nr 1a do SIWZ - Formularz cenowy). Faktyczna ilość odpadów przekazanych do zagospodarowania będzie wynikała z bieżących potrzeb zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest odebrać każdą ilość odpadów przekazaną do zagospodarowania w okresie trwania niniejszej umowy w ramach kwoty określonej w § 3 ust. 2.
2. Wykonawca w ramach wykonania przedmiotu umowy będzie zagospodarowywał odpady w nw. punktach:

Rodzaj/rodzaje odpadów	Nazwa instalacji/podmiot, do którego będą przekazywane odpady	Adres

3. Zmiana punktu określonego w tabeli powyżej wymaga poinformowania Zamawiającego na co najmniej 5 dni roboczych przed faktem na piśmie za pośrednictwem poczty elektronicznej. Nowa instalacja/podmiot, do którego będą przekazywane odpady muszą spełniać wymagania ustawowe oraz posiadać właściwe zezwolenia dla danego rodzaju przekazywanych odpadów oraz muszą posiadać zdolność zagospodarowania przekazywanych odpadów. Zmiana w tym zakresie wymaga akceptacji Zamawiającego. Wszelkie zmiany dokonane w tym trybie stanowią załącznik do umowy. W przypadku zmiany instalacji/podmiotu, w której będą zagospodarowywane odpady jej odległość od terenu gminy Stare Babice nie może być większa niż wskazana wartość w kryterium „K2 – odległość Instalacji Odpadów Komunalnych, w której będą zagospodarowywane odpady ulegające biodegradacji od granicy Gminy Stare Babice”.
4. W przypadku awarii któregośkolwiek z instalacji/podmiotów wskazanych w ust. 2 Wykonawca zagospodaruje odpady w innym punkcie (np. instalacji zastępczej), spełniającej wymagania ustawowe i posiadającej zezwolenia dla odpadów przekazanych do zagospodarowania. W przypadku wystąpienia okoliczności opisanych w zdaniu poprzednim Wykonawca zobowiązany

jest do poinformowania Zamawiającego na piśmie w terminie 3 dni kalendarzowych za pośrednictwem poczty elektronicznej od momentu zaistnienia powyższych okoliczności oraz uzasadnienia takiego działania wraz z przedłożeniem dokumentów potwierdzających istnienie awarii – w przypadku niewystarczających wyjaśnień Zamawiający może się zwrócić o dodatkowe wyjaśnienie.

5. Odpady komunalne stanowiące przedmiot umowy będą dostarczane przez wykonawcę wybranego przez Zamawiającego w odrębnym postępowaniu. Przed rozpoczęciem realizacji umowy, Wykonawcy zostaną przekazane dane wykonawcy realizującego odbiór i transport odpadów z terenu gminy Stare Babice w tym kontakt do osób odpowiedzialnych za realizację tej umowy. Dane określone w zdaniu poprzednim oraz wszelkie zmiany w tym zakresie będą przekazywane za pomocą poczty elektronicznej.
6. Wykonawca wykona przedmiot umowy w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy do składowania (w zakresie odpadów odbieranych w ramach umowy), zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.) oraz aktami wykonawczymi do tejże ustawy, zgodnie z zapisami właściwego Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami, a także z właściwą uchwałą w sprawie wykonania Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami oraz do sporządzania i przekazywania pisemnych sprawozdań określonych w niniejszej umowie. W przypadku braku obowiązywania ww. uchwał w sprawie Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami oraz w sprawie wykonania Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami Wykonawca zobowiązany jest zagospodarować odpady z uwzględnieniem przepisów ustawowych, w szczególności ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2020 r. poz. 797 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.).

Uwaga! W ramach realizacji przedmiotu umowy, ilekroć będzie mowa o odpadach ulegających biodegradacji należy przez to rozumieć odpady ulegające biodegradacji oraz bioodpady kody 20 02 01 oraz 20 01 08 – zgodnie z zapisem użytym w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 roku w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz.U. z 2019 r. poz. 2028).

7. Zamawiający dopuszcza możliwość kontroli przez osoby upoważnione po jego stronie instalacji komunalnej/punktu odbioru odpadów Wykonawcy, który ma obowiązek jej udostępnienia oraz udzielenia wszelkich wyjaśnień w kwestiach dotyczących realizacji przedmiotu umowy.
8. Warunki wykonania przedmiotu umowy:
 - 1) Wykonawca jest zobowiązany do stałego prowadzenia przetwarzania odpadów, w szczególności zakazuje się magazynowania odpadów dłużej niż 3 miesiące przed ich zagospodarowaniem – przetworzeniem;
 - 2) Wykonawca musi zapewnić przyjęcie odpadów do zagospodarowania w miejscu położenia instalacji komunalnej/punkcie (lub instalacji zastępczej/punkcie w przypadku określonym w § 1 ust. 3 umowy) w dniach i w godzinach pracy instalacji komunalnej (lub w terminach ustalonych indywidualnie z Zamawiającym i wykonawcą realizującym odbiór i transport odpadów z uwzględnieniem harmonogramu wywozu odpadów stanowiącym Załącznik nr 3 do umowy), w sposób jak najmniej uciążliwy dla wykonawcy realizującego odbiór i transport odpadów komunalnych z terenu gminy Stare Babice;
 - 3) Wykonawca zobowiązany jest do przyjmowania odpadów do zagospodarowania, umożliwienia wjazdu pojazdów wykonawcy realizującego odbiór i transport odpadów komunalnych z terenu gminy Stare Babice, ważenie dostarczonych odpadów, wydania dokumentów w szczególności kwitów wagowych oraz kart przekazania odpadów; Waga na terenie instalacji komunalnej musi posiadać system zapisujący dane dotyczące wykonawcy realizującego odbiór i transport odpadów komunalnych z terenu gminy Stare Babice (w szczególności dane takie jak: waga pojazdu, waga odpadów, numer rejestracyjny pojazdu i rodzaj (kod) odpadów) i który będzie przekazywał te dane on-line i w czasie rzeczywistym (po każdym ważeniu lub rano następnego dnia roboczego zbiorczo za cały poprzedni dzień) Zamawiającemu; Zamawiający dopuszcza zamiennie zamiast ww. rozwiązania, przekazywanie przez Wykonawcę Zamawiającemu raportu (który będzie zawierał dane określone w pkt. 3 powyżej) za pomocą poczty elektronicznej w następnym dniu roboczym (w godzinach pracy Zamawiającego) po dostarczeniu odpadów.
 - 4) odpady komunalne stanowiące przedmiot umowy Wykonawca zagospodarowywał będzie w każdej ilości dostarczonej przez wykonawcę realizującego odbiór i transport odpadów komunalnych z terenu gminy Stare Babice;

- 5) Zamawiający może wystąpić do Wykonawcy z prośbą o przedstawienie kalkulacji kosztów zagospodarowania odpadów komunalnych stanowiących przedmiot umowy. Wykonawca powinien przedstawić taką kalkulację w terminie 7 dni od dnia wystąpienia przez Zamawiającego;
- 6) Wykonawca jest zobowiązany do dostarczania Zamawiającemu sprawozdań, o których mowa w art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.) wraz z kopiami kart przekazania odpadów i poświadczonych za zgodność z oryginałem faktur;
- 7) Wykonawca jest zobowiązany przygotowania i przedkładania Zamawiającemu sprawozdania z realizacji przedmiotu zamówienia – sprawozdania miesięcznego, zawierające dane dla okresu miesięcznego, tj. dane stanowiące podstawę do rozliczenia usługi, w tym ilości przyjętych do zagospodarowania i zagospodarowanych odpadów, oraz dane o sposobie zagospodarowania poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych, potwierdzone kartami przekazania odpadów i dowodami wagowymi oraz innymi dokumentami potwierdzającymi wykonanie przedmiotu zamówienia; sprawozdania muszą być sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 do umowy i przekazane Zamawiającemu w terminie do 14 dni kalendarzowych po zakończeniu miesiąca rozliczeniowego; Sprawozdania będą podstawą rozliczenia miesięcznego realizacji przedmiotu zamówienia;
- 8) w celu umożliwienia sporządzenia przez Zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym mowa w art. 9q ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010), Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu niezbędne dokumenty i informacje umożliwiające sporządzenie sprawozdania;
- 9) reklamacje dotyczące sposobu realizacji przedmiotu umowy zgłoszone przez Zamawiającego Wykonawca będzie realizował w nieprzekraczalnym terminie 36 godzin od momentu zgłoszenia; za realizację reklamacji rozumie się wykonanie zgodnie z umową reklamowanej przez Zamawiającego czynności; niewywiązanie się z realizacji zgłoszonych reklamacji skutkować będzie zastosowaniem kar umownych;
 - a) pod pojęciem reklamacji rozumie się zgłoszenie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy zasad i warunków jej wykonywania określonych w § 1 ust. 8 pkt. 1 – 9 i pkt 11 – 12,
 - b) zgłaszanie reklamacji odbywać się będzie pisemnie, przy pomocy poczty elektronicznej lub telefonicznie zgodnie z wyborem Zamawiającego, przy czym zgłoszenie telefoniczne musi być niezwłocznie potwierdzone przez Zamawiającego poprzez wysłanie co najmniej wiadomości za pomocą poczty elektronicznej,
 - c) w przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę reklamacji dotyczącej wykonawcy realizującego odbiór i transport odpadów komunalnych z terenu gminy Stare Babice Zamawiający niezwłocznie przekaze informację o reklamacji do podmiotu realizującego odbiór i transport w celu załatwienia przez niego sprawy;
- 10) Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia kontroli sposobu wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z ustalonymi w niej warunkami przez osoby nadzorujące realizację umowy ze strony Zamawiającego; osoba nadzorująca wykonanie umowy ze strony Wykonawcy zobowiązana jest do stawienia się na wezwanie Zamawiającego niezwłocznie nie dłużej jednak niż w ciągu 2 godzin od telefonicznego powiadomienia w celu przeprowadzenia kontroli na terenie instalacji komunalnej;
- 11) w przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających Wykonawcy wykonanie przedmiotu umowy jest on zobowiązany na własny koszt i ryzyko zapewnić zastępcze wykonanie przedmiotu umowy przez innego Wykonawcę, który winien spełniać wszystkie wymagania i obowiązki wynikające z niniejszej umowy i przepisów prawa;
- 12) w przypadku gdy Wykonawca bezzasadnie odmawia podjęcia obowiązków wynikających z ustalonych w niniejszej umowie warunków, Zamawiający po uprzednim bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy do wykonania tego obowiązku w trybie awaryjnym zleci wykonanie tego obowiązku innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy;
- 13) Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilnoprawną za straty i szkody powstałe w związku z wypełnianiem przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy a nadto za szkody wyrządzone osobom trzecim na skutek lub w trakcie wykonywanych prac;
- 14) Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilnoprawną za straty i szkody powstałe w związku z wypełnianiem przez podwykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy;

- 15) Wykonawca będzie zobowiązany umową do przyjęcia odpowiedzialności od następstw i za wyniki działalności w zakresie:
- a) organizacji i wykonywania prac,
 - b) zabezpieczenia interesów osób trzecich,
 - c) ochrony środowiska,
 - d) warunków bezpieczeństwa i higieny pracy.
9. Przedmiot umowy musi być wykonany zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej umowie, SIWZ oraz wynikającymi z przepisów prawa mających zastosowanie w danym przedmiocie umowy (m.in. Prawo ochrony środowiska, ustawa o odpadach, ustawa o utrzymaniu czystości i porządku w gminach itp. oraz akty wykonawcze do tych przepisów) – w szczególności posiadając niezbędne wpisy do rejestrów i zezwolenia.
10. Określenie wymagań zatrudnienia na podstawie umowy o pracę na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy pzp:
- 1) Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób bezpośrednio wykonujących czynności w zakresie zagospodarowywania odpadów w ramach przedmiotu umowy, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dn. 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2020 r. poz. 1320), tj.: przy spełnieniu następujących warunków:
 - a) praca jest wykonywana w określonym miejscu,
 - b) praca jest wykonywana w określonym czasie,
 - c) praca jest wykonywana pod nadzorem;
 - 2) w trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie powyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia;
 - 3) w trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt. 1 powyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, funkcji pełnionych przez te osoby, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy,
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony); kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,
Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych

oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. rozporządzenia.

- 4) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 2

Przedmiot umowy wykonywany będzie w terminie od 01 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2021 r.

§ 3

1. Strony ustalają, że miesięczne wynagrodzenie Wykonawcy będzie naliczane za faktycznie wykonanie w danym miesiącu przedmiotu zamówienia tj. wynagrodzenie wynikające z ilości dostarczonych odpadów oraz cen jednostkowych wskazanych w Formularzu cenowym, stanowiącym Załącznik Nr 1 do umowy.
2. Strony ustalają, że łączna i całkowita kwota wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy w okresie jej obowiązywania nie przekroczy kwoty zł brutto (słownie:). W przypadku, gdy kwota, o której mowa w zdaniu poprzednim zostanie wyczerpana, a nie upłynie jeszcze termin wykonywania wskazany w § 3 umowy i strony nie dojdą do porozumienia w sprawie zwiększenia łącznej i całkowitej kwoty wynagrodzenia Wykonawcy (aneks), niniejsza umowa ulega rozwiązaniu z dniem wyczerpania kwoty, o której mowa w zdaniu poprzednim.
3. Podstawą ustalenia miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy oraz wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie zatwierdzone przez Zamawiającego miesięczne sprawozdanie Wykonawcy z wykonania usługi, sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3 do umowy. Sprawozdanie musi zostać wykonane zgodnie z zasadami określonymi w § 1 ust. 7 pkt 8.
4. Zamawiający zatwierdza sprawozdanie w terminie 14 dni od dnia jego otrzymania, chyba że w tym terminie wniesie zastrzeżenia do sprawozdania; w takim przypadku Wykonawca niezwłocznie przedkłada skorygowane sprawozdanie do zatwierdzenia przez Zamawiającego. Wykonawca nie może wystawić faktury bez zatwierdzenia sprawozdania przez Zamawiającego.
5. Nieuwzględnienie przez Wykonawcę jakichkolwiek kosztów prac na etapie przygotowania oferty nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego zarówno w trakcie realizacji niniejszej umowy, jak też po jej wykonaniu.

§ 5

1. Strony postanawiają, że rozliczenie przedmiotu umowy odbywać się będzie fakturami częściowymi, miesięcznymi płatnymi w terminie 30 dni licząc od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury z uwzględnieniem warunków określonych w § 4 ust 3 i 4.
2. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
3. Wykonawca może złożyć fakturę w postaci elektronicznej z zastrzeżeniem spełnienia warunków, o których mowa w ust. 1 powyżej. Fakturę należy przesłać na adres:
4. Za datę zapłaty uznaje się datę złożenia polecenia przelewu w banku Zamawiającego.
5. Rozliczenie płatności nastąpi za pośrednictwem mechanizmu podzielonej płatności split payment.
6. W przypadku niezgodności rachunku rozliczeniowego z wykazem podatników Ministerstwa Finansów Zamawiający wstrzyma płatność do czasu wskazania prawidłowego rachunku rozliczeniowego. W takim przypadku Zamawiający nie będzie zobowiązany do zapłaty odsetek za nieterminową płatność Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania przedmiotu umowy.
7. W fakturach jako nabywca musi być wpisana Gmina Stare Babice, ul. Rynek 32, 05-082 Stare Babice NIP: 118-202-55-48, natomiast jako odbiorca Urząd Gminy Stare Babice, ul. Rynek 32, 05-082 Stare Babice
8. W przypadku błędnego wystawienia faktury zostanie ona zwrócona Wykonawcy celem wniesienia poprawek i przesłania nowej faktury, od której będzie ponownie liczony termin płatności określony w umowie.

§ 6

1. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale Podwykonawców.
2. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązuje się udzielić wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za prace wykonywane przez Podwykonawców.

4. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy wykonania części przedmiotu umowy następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia, wobec tego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy.
5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 7

1. Wykonawca wniósł przed podpisaniem umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3 % wynagrodzenia umownego brutto, tj.: zł
słownie:
w formie:
2. Strony postanawiają, że:
 - 1) Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane w wysokości 100% kwoty zabezpieczenia;
 - 2) Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zostanie zwrócone w terminach i na zasadach określonych powyżej.
4. W przypadku przekroczenia/zmiany terminu realizacji umowy Wykonawca przedłuży zabezpieczenie należytego wykonania umowy o czas przekroczenia/zmiany.
5. W przypadku, kiedy część zabezpieczenia zostanie wykorzystana na pokrycie kosztów związanych z usuwaniem wad, to zwrotowi podlega pozostała po potrąceniu część zabezpieczenia.

§ 8

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy ze strony Zamawiającego będzie: e-mail: tel. lub tel. e-mail:
2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy będzie, e-mail: tel. a w przypadku jej nieobecności tel. e-mail:
3. Dane kontaktowe Wykonawcy, o których mowa w ust. 2 powyżej będą jednocześnie danymi, na które zamawiający będzie zgłaszał reklamacje oraz przekazywał wszelkie informacje dotyczące realizacji umowy.
4. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 – 2 nie stanowi zmiany umowy, ale wymaga każdorazowego pisemnego (przesłania za pomocą poczty elektronicznej) zawiadomienia przez Strony umowy o tym fakcie przed dokonaniem zmiany (w godzinach pracy strony informowanej o zmianie).
5. W sprawach związanych z realizacją umowy Strony będą się porozumiewać pisemnie, przy pomocy poczty elektronicznej lub w nagłych przypadkach telefonicznie zgodnie z wyborem Zamawiającego, przy czym zgłoszenie telefoniczne musi być niezwłocznie potwierdzone przez Zamawiającego poprzez wysłanie co najmniej wiadomości za pomocą poczty elektronicznej.

§ 9

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią w pierwszej kolejności kary umowne.
2. Zamawiający ma prawo do naliczenia i egzekwowania kar umownych naliczanych w następujących wypadkach i wysokościach:

- 1) za wykonywanie przedmiotu umowy niezgodnie z zasadami określonymi w umowie w § 1 ust. 7 - 8 (z wyłączeniem naliczania i egzekwowania kar za czynności, za które naliczane i egzekwowane będą kary zgodnie z § 9 ust. 2 pkt. 2 – 8 umowy) w wysokości 600 zł (słownie: sześćset zł) za każde zdarzenie, za które Wykonawca ponosi winę;
 - 2) za brak przyjęcia odpadów stanowiących przedmiot umowy od wykonawcy realizującego odbiór i transport odpadów komunalnych z terenu gminy Stare Babice bez uzasadnionego powodu w wysokości 1 000 zł (słownie: jeden tysiąc zł) za każdy przypadek;
 - 3) za zwłokę w wykonaniu każdej reklamacji zgłoszonej przez Zamawiającego w wysokości 400 zł (słownie: czterysta zł) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu zgłoszonej reklamacji od terminu określonego w § 1 ust. 8 pkt. 10 umowy;
 - 4) za brak przekazania Zamawiającemu sprawozdań, o których mowa w § 1 ust 8 pkt. 7 umowy w wysokości 500 zł (słownie: pięćset zł) za każdy przypadek (w przypadku przekazania sprawozdań, o których mowa w § 1 ust 7 pkt. 7 umowy po terminie zastosowanie mają również kary wynikające z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach);
 - 5) za brak przekazania Zamawiającemu informacji lub dokumentów, o których mowa w § 1 ust. 8 pkt. 9 umowy w wysokości 100 zł (słownie: sto zł) za każdy dzień opóźnienia w przekazaniu Zamawiającemu informacji lub dokumentów, o których mowa w § 1 ust 8 pkt. 9 umowy, liczone od terminu wyznaczonego przez Zamawiającego (nie mniej niż w ciągu 3 dni od dnia otrzymania wezwania do złożenia wyjaśnień);
 - 6) za niewywiązanie się z poziomu odzysku odpadów w wysokości kary należnej Gminie Stare Babice za brak wypełnienia tego obowiązku. Wysokość kary umownej zostanie wyliczona zgodnie z przepisami ustawy dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.);
 - 7) za niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w § 1 ust. 10 w wysokości 400 zł (słownie: czterysta zł) za każdy przypadek zatrudnienia osoby bez umowy o pracę;
 - 8) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % łącznego kosztu przedmiotu umowy określonego w § 4 ust. 2 umowy.
3. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy kary naliczone do dnia odstąpienia są nadal należne.
 4. Strony postanawiają, że kary umowne stają się wymagalne z chwilą zaistnienia podstawy do ich naliczania bez konieczności odrębnego wezwania.
 5. Wykonawca oświadcza, że zgadza się na potrącenie naliczonych kar umownych z wystawionej faktury.
 6. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 7. W przypadku naliczenia Zamawiającemu kary, o której mowa w § 9 ust. 2 pkt. 6 po terminie obowiązywania niniejszej umowy, a która to kara będzie należna z tytułu realizacji niniejszej umowy zostanie ona naliczona Wykonawcy. Zamawiający obciąży Wykonawcę ww. karą przesyłając notę obciążeniową.
 8. Kary naliczone z różnych tytułów mogą być sumowane.

§ 10

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w zakresie:
 - 1) terminu wykonania przedmiotu umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany;
 - 2) zmiany zakresu przedmiotu umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany;
 - 3) sposobu wykonywania przedmiotu umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany;
 - 4) wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy (kwot, o których mowa w § 4 ust. 1 i 2) wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany.
2. Warunkiem dokonania zmiany określonej w ust. 1 powyżej są następujące sytuacje:
 - 1) zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy lub świadczenia Stron;
 - 2) zmiana umowy dokonana na podstawie art. 144 ust. 1 pkt. 3 lub pkt 6 pzp;
 - 3) zwiększenie lub zmniejszenie ilości odpadów do zagospodarowania w ramach przedmiotu umowy;
 - 4) konieczność zagospodarowania odpadów nie objętych przedmiotem zamówienia;
 - 5) stan epidemii lub inne zdarzenia związane z rozprzestrzenianiem się chorób zakaźnych np. wirusa SARS-Co V-2 wywołującego chorobę COVID-19 (koronawirus);

- 6) udzielenie przed terminem zakończenia przedmiotu niniejszej umowy, zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 pzp;
 - 7) zmiany w zakresie umów na wykonanie którejkolwiek części zamówienia w przedmiotowym postępowaniu;
 - 8) wystąpienie następstw siły wyższej, niezależnej od Zamawiającego i Wykonawcy, a której nie można było przewidzieć i która nie pozwala na kontynuację robót będących przedmiotem umowy, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach;
 - 9) działania osób trzecich uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron;
3. O wystąpieniu okoliczności mogących wpłynąć na zmianę Strony umowy poinformują się w formie pisemnej. Zamawiający lub Wykonawca w terminie do 10 dni od dnia złożenia przez drugą stronę wniosku oceni, czy wykazano rzeczywisty wpływ zmian, o których mowa w ust. 1 powyżej. Strony zastrzegają sobie możliwość wezwania Strony wnioskującej do przedłożenia dodatkowych dokumentów czy wyliczeń do złożonego wniosku. W przypadku zaakceptowania wniosku Strony wyznaczą datę podpisania aneksu do umowy.
4. Zamawiający przewiduje również możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w zakresie zmiany wysokości wynagrodzenia i kwot, o których mowa w § 3 ust. 1 w przypadku:
- 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług w zakresie przedmiotu umowy;
 - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych;
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
5. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 4 Strony ustalają następujący tok postępowania:
- 1) Wykonawca składa do Zamawiającego pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających w przypadkach określonych w ust. 4. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany (musi wykazać dodatkowe koszty realizacji zamówienia wobec kalkulacji ceny ofertowej, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą). W przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę lub zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych Wykonawca będzie zobowiązany przedłożyć wykaz osób bezpośrednio wykonujących zamówienie, dokumenty potwierdzające formę zatrudnienia i wysokość wynagrodzenia osób (przed i po zmianie oraz poszczególne składniki wynagrodzeń) – wniosek w tym zakresie nie może dotyczyć osób niezwiązanych bezpośrednio z realizacją zamówienia;
 - 2) Zamawiający w terminie do 30 dni od dnia złożenia przez Wykonawcę wniosku oceni, czy Wykonawca wykazał rzeczywisty wpływ zmiany, o której mowa w pkt 1 powyżej na wzrost kosztów realizacji przedmiotowej umowy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawcy do przedłożenia dodatkowych dokumentów czy wyliczeń sporządzonych przez Wykonawcę. W przypadku zaakceptowania wniosku Wykonawcy, Zamawiający wyznaczy datę podpisania aneksu do umowy;
 - 3) zmiana umowy skutkować będzie zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych po dacie zawarcia aneksu do umowy, o którym mowa w pkt 2 powyżej, przy czym nie wcześniej niż od dnia wejścia w życie zmian przepisów prawa, o których mowa w ust. 4 powyżej;
 - 4) Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 4 powyżej, na koszty wykonania zamówienia należy do Wykonawcy pod rygorem niewyrażenia zgody na zmianę przedmiotowej umowy przez Zamawiającego.
6. Zamawiający przewiduje również możliwość wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy w zakresie zmian nieistotnych, przy czym za zmiany istotne uważa się:
- 1) zmienia ogólny charakter umowy, w stosunku do charakteru umowy w pierwotnym brzmieniu;

- 2) nie zmienia ogólnego charakteru umowy i zachodzi, co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) zmiana wprowadza warunki, które, gdyby były postawione w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to w tym postępowaniu wzięliby lub mogliby wziąć udział inni wykonawcy lub przyjęto by oferty innej treści,
 - b) zmiana narusza równowagę ekonomiczną umowy na korzyść wykonawcy w sposób nieprzewidziany pierwotnie w umowie,
 - c) zmiana znacznie rozszerza lub zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z umowy,
 - d) polega na zastąpieniu wykonawcy, któremu zamawiający udzielił zamówienia, nowym wykonawcą, w przypadkach innych niż wymienione w art. 144 ust. 1 pkt 4 ustawy pzp.
7. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga zachowania formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 11

1. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przesyłania do Zamawiającego informacji o zmianie danych Wykonawcy zawartych w umowie w sposób w niej uzgodniony.
2. W przypadku niepowiadomienia przez Wykonawcę Zamawiającego o zmianie danych zawartych w umowie, wszelką korespondencję wysyłaną przez Zamawiającego zgodnie z posiadanymi przez niego danymi strony uznają za doręczoną.

§ 12

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - b) jeżeli zostanie ogłoszona likwidacja Wykonawcy,
 - c) jeżeli zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - d) Wykonawca/podwykonawca/podmiot, na którego zasoby powołał się Wykonawca w celu realizacji przedmiotu umowy – utracił uprawnienia/zezwoleń do wykonywania przedmiotu umowy wynikające z przepisów mających zastosowanie w realizacji przedmiotu umowy – chyba, że Wykonawca w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o utracie uprawnień zastąpi ten podwykonawcę/podmiot na którego zasoby powołał się nowym podmiotem posiadającym stosowne uprawnienia/zezwoleń lub Wykonawca sam wykona przedmiot umowy (o ile posiada te uprawnienia/zezwoleń), Wykonawca ma obowiązek poinformowania Zamawiającego w przypadku zaistnienia powyższej okoliczności.
 - e) jeżeli Wykonawca nienależyście wykona swoje zobowiązania umowne, tzn., jeżeli Wykonawca trzykrotnie nie przyjmie odpadów stanowiących przedmiot umowy od wykonawcy realizującego odbiór i transport odpadów komunalnych z terenu gminy Stare Babice bez uzasadnionego powodu,
 - f) jeżeli Wykonawca nienależyście wykonuje swoje zobowiązania umowne, tzn., jeżeli Wykonawca trzykrotnie nie wykona zgłoszonej reklamacji w terminie godzin (wartość zostanie ustalona na podstawie oferty Wykonawcy) od dnia zgłoszenia,
 - g) jeżeli Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową, a w szczególności z jej § 1 i mimo wyznaczenia mu przez Zamawiającego na piśmie terminu do zmiany sposobu wykonania przedmiotu umowy dalej wykonuje go wadliwie,
 - 2) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - a) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu na zapłatę faktury określonego w niniejszej umowie,
 - b) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mogła spełniać swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
2. Odstąpienie przez którąkolwiek ze Stron od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 13

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy strony się zobowiązują przede

- wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamacje wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do strony.
 3. Strona ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez drugą stronę roszczenia w terminie 7 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
 4. W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nieudzielenia odpowiedzi na roszczenia w terminie, o którym mowa w ust. 3 każda ze stron uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową.
 5. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikacyjne, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia stanowią informacje publiczną w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. 2019 poz. 1429), która podlega udostępnieniu w trybie powołanej ustawy, z zastrzeżeniem ust. 2.
3. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie w trybie powołanej ustawy, o której mowa w ust. 2 zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko i dane Wykonawcy.

§ 15

Wykonawca oświadcza, że:

- 1) na podstawie art. 6 ust. 1 lit b, Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO” Dz. Urz. UE. L Nr 119 z 04.05.2016 r.), Pełnomocnik Wykonawcy, osoby fizyczne wskazane w umowie, osoby fizyczne zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę przy realizacji niniejszej umowy, osoby fizyczne działające w imieniu podmiotów trzecich udostępniających zasoby w ramach realizacji niniejszej umowy na podstawie art. 22a pzp, osoby fizyczne działające w imieniu podwykonawców realizujących część przedmiotu umowy lub inne osoby fizyczne – wykonujące lub które będą wykonywać czynności związane z realizacją przedmiotowej umowy wyrażają zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych przez administratora danych – Wójta Gminy Stare Babice w celu realizacji przedmiotowej umowy, w zakresie danych niezbędnych do jej realizacji;
- 2) osoby wymienione w punkcie wyżej podają dane osobowe dobrowolnie i że są one zgodne z prawdą;
- 3) wykonał obowiązki informacyjne wynikające z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO” Dz. Urz. UE. L Nr 119 z 04.05.2016 r.) wobec osób wskazanych w pkt. 1 powyżej, w tym też o klauzulach dotyczących tego przedmiotu zawartych w niniejszej umowie.

§ 16

1. Zamawiający w odniesieniu do osób, o których mowa w § 15 pkt. 1 zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Stare Babice, ul. Rynek 32, 05-082 Stare Babice, e-mail: kancelaria@stare-babice.waw.pl;
 - 2) kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych Urzędu Gminy jest za pomocą adresu e-mail: iod@stare-babice.waw.pl;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z realizacją przedmiotowej umowy;
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja lub wykonane zostaną inne czynności związane z realizacją umowy;

- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w czasie określonym przepisami prawa zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. 2011 r. nr 14 poz. 67 z późn. zm.);
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym w przepisach ustawy PZP oraz innych przepisów związanych z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacją umowy;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych z zastrzeżeniem, że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą postanowień umowy,
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

§ 17

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.
2. Bez pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie ma prawa przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy osobę trzecią.
3. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - 1) Oferta wraz z załącznikami w tym z Formularzem cenowym dla części zamówienia nr 1 - zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gminy Stare Babice;
 - 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia;
 - 3) Sprawozdanie miesięczne.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 3 do umowy nrz dnia

.....
/pieczęć firmy/**SPRAWOZDANIE MIESIĘCZNE**

Zgodnie z § 1 ust. 8 pkt 8 umowy nr z dnia na realizację zadania pn.: „Zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Stare Babice” - część zamówienia nr 2 – zagospodarowanie odpadów biodegradowalnych z terenu gminy Stare Babice” przedkładam sprawozdanie za okres od do 2020 r.

Masa zagospodarowanych poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych (w Mg):

L.p.	Rodzaj odpadu (kod)	Masa przyjętych odpadów do zagospodarowania (Mg)	Masa odpadów zagospodarowanych (Mg) i sposób zagospodarowania
1.			
2.			

3. Uwagi:

.....
.....

.....
/data i podpis przedkładającego sprawozdanie/

.....
/data i podpis zatwierdzającego sprawozdanie/

Załącznik nr 11 do SIWZ

26. **Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Stare Babice.
2. Zamówienie zostanie udzielone w częściach, tj.:
 - 1) Część nr 1 zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gminy Stare Babice;
 - 2) Część nr 2 zagospodarowanie odpadów biodegradowalnych z terenu gminy Stare Babice.
3. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:
 1. w części nr 1 przedmiotem umowy jest zagospodarowanie odebranych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy gminy Stare Babice zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2019 poz. 2010 z późn. zm.), w okresie od dnia 1 stycznia 2021 r. do dnia 31 grudnia 2021 r. - odpadów komunalnych z terenu gminy Stare Babice tj. odpadów:
 - a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne;
 - b) szkło;
 - c) zużyte baterie i akumulatory;
 - d) zużyte opony;
 - e) odpady niebezpieczne;
 - f) chemikalia;
 - g) przeterminowane i zbędne leki;
 - h) meble i odpady wielkogabarytowe;
 - i) tworzywa sztuczne;
 - j) zużyty i sprzęt elektryczny i elektroniczny;
 - k) papier;
 - l) odpady wielomateriałowe;
 - m) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne;
 - n) metale;
 - o) drewno
 - p) tekstylia;
 - q) odpady wytworzone podczas iniekcji domowych (zużyte igły, strzykawki);
 - r) popiół.UWAGA! Kody odpadów zostały określone w Załączniku nr 1a do SIWZ - Formularz cenowy. Zamawiający wskazuje ww. odpady do zagospodarowania ze względu na to, iż może zaistnieć konieczność ich zagospodarowania w okresie wykonywania umowy.
Ilości odpadów określone w SIWZ są ilościami poglądowymi (ilość odpadów w Załączniku nr 1a do SIWZ - Formularz cenowy). Faktyczna ilość odpadów przekazanych do zagospodarowania będzie wynikała z bieżących potrzeb zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest odebrać każdą ilość odpadów przekazaną do zagospodarowania w okresie trwania niniejszej umowy w ramach kwoty w niej określonej.
 2. W części nr 2 przedmiotem umowy jest zagospodarowanie odebranych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy gminy Stare Babice zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2019 poz. 2010 z późn. zm.), w okresie od dnia 1 stycznia 2021 r. do dnia 31 grudnia 2021 r. - odpadów komunalnych z terenu gminy Stare Babice tj. odpadów ulegających biodegradacji, z uwzględnieniem bioodpadów, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji w tym w szczególności odpadów o kodzie: 20 02 01 Odpady ulegające biodegradacji; 20 01 08 – Odpady kuchenne ulegające biodegradacji.
Ilości odpadów określone w SIWZ są ilościami poglądowymi (ilość odpadów w Załączniku nr 1a do SIWZ - Formularz cenowy). Faktyczna ilość odpadów przekazanych do zagospodarowania będzie wynikała z bieżących potrzeb zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest odebrać każdą ilość odpadów przekazaną do zagospodarowania w okresie trwania niniejszej umowy w ramach kwoty określonej w umowie.
4. Dane dotyczące liczby mieszkańców oraz ilości wytwarzanych odpadów:
 - 1) wg GUS (stan na 31 grudzień 2019 roku) liczba mieszkańców gminy Stare Babice wynosiła 19 279 osób;
 - 2) liczba budynków mieszkalnych (stan na 01.07.2020 r.): 6 097 szt.;
 - 3) liczba gospodarstw domowych obsługiwanych w lipcu 2020 roku: odbiór odpadów segregowanych – 6 097 gospodarstw domowych tj. 19 347 osób;

- 4) dane ilościowe dot. odpadów wytwarzanych w nieruchomościach zamieszkałych na terenie gminy Stare Babice oraz w Gminnym Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych:

Rodzaj odpadu	Kod odpadu	Ilość odpadów komunalnych odebranych z terenu gminy w 2019 r. (w Mg)
Opakowania z papieru i tektury	15 01 01	510,730
Opakowania z tworzyw sztucznych	15 01 02	35,720
Opakowania z metali	15 01 04	0,400
Zmieszane odpady opakowaniowe	15 01 06	947,010
Opakowania ze szkła	15 01 07	138,460
Zużyte opony	16 01 03	24,630
Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów	17 01 01	191,040
Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadów materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06	17 01 07	40,160
Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione 170901, 170902 i 170903	17 09 04	495,520
Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć	20 01 21	0,060
Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice inne niż wymienione w 20 01 27	20 01 28	1,200
Leki inne niż wymienione w 20 01 31	20 01 32	0,528
Baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33	20 01 34	0,215
Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 200121, 200123 i 200135	20 01 36	16,730
Drewno inne niż wymienione w 20 01 37	20 01 38	122,900
Odpady ulegające biodegradacji	20 02 01	1194,61
Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	20 03 01	5219,980
Odpady wielkogabarytowe	20 03 07	721,400

5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, warunki jego wykonania, wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę oraz pozostałe szczegóły realizacji zostały zawarte we wzorach umów dla poszczególnych części zamówienia – Załączniki nr 10a, 10b do SIWZ.
6. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować każdą część zamówienia na zasadach i zgodnie z warunkami opisanymi w niniejszej SIWZ, opisie przedmiotu zamówienia dla każdej z części stanowiącym Załącznik nr 11 do SIWZ i wzorach umów stanowiących Załącznik nr 10a, 10b do SIWZ oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa mającymi zastosowanie w danym

przedmiocie zamówienia – w szczególności posiadając niezbędne wpisy do rejestrów i zezwolenia.

7. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

Część 1 i 2 zamówienia:

90533000-2 Usługi gospodarki odpadami,